

## **Községi Polgármestertől**

**S o n k á d**

11-3/2009.

**Sonkád Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2009. április 29-én megtartott nyilvános ülésének**

*a) jegyzőkönyve,*

*b) tárgysorozata,*

*c) rendeletei: 8/2009. (V. 04.) SKKT. rendeletről - 10/2009. (V. 04.) SKKT. rendeletről.*

*d) határozatai: 17/2009. (IV. 29.) SKKT. számtól 20/2009. (IV. 29.) SKKT. számig.*

### **T á r g y s o r o z a t**

- 1./ Előterjesztés a 2008. évi költségvetési beszámoló (zárszámadás) elfogadására.
- 2./ Előterjesztés Sonkád Önkormányzat 2009. évi költségvetésének módosítására.
- 3./ Előterjesztés önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő települési önkormányzatok 2009. évi támogatására vonatkozó igény benyújtásáról.
- 4./ Előterjesztés a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló rendelet felülvizsgálatára, az új rendelet megalkotására.
- 5./ Előterjesztés iskolaotthonos nevelés és oktatás szervezésére a „Kölcsey Ferenc” Általános Iskolában, ezzel összefüggésben az ÁMK Alapító okiratának módosítására.
- 6./ Előterjesztés Sonkád Községi Önkormányzat 2009. évi közbeszerzési tervének jóváhagyására.
- 7./ Előterjesztés magasabb intézményvezetői munkakör betöltésére pályázat kiírása.

*Sonkád, 2009. május 5.*

Bandics Zsigmond  
polgármester

## J e g y z ő k ö n y v

**Készült:** Sonkád Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2009. április 29-én 16.30 órai kezdettel megtartott *nyilvános* üléséről.

**Az ülés helye:** Sonkád Községi Önkormányzat Képviselő-testületének tanácskozóterme (4954 Sonkád, Rákóczi u. 29.)

### **Jelen vannak:**

- Bandics Zsigmond polgármester,
- Fórizs György, Iszák Tibor, Kálló József, Kálló Zoltán és ifj. Makay Endre képviselők.

### **Távolmaradását bejelentette:**

- Bartha László
- Tóth Árpád képviselők.

**Jelen van továbbá tanácskozási joggal:** - Szabó István helyettesítő körjegyző,  
- Kálló Mónika jegyzőkönyvvezető.

**Bandics Zsigmond polgármester** köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület ülése határozatképes, mivel a 8 testületi tagból 6 jelen van, az ülést megnyitja.

Ezt követően ismerteti a napirendi javaslatot, amely után – mivel más javaslat nem hangzott el – a Képviselő-testület 6 egyhangú igen szavazattal napirendjét és a zárt ülés tartását az alábbiak szerint fogadja el:

1./ Előterjesztés a 2008. évi költségvetési beszámoló (zárszámadás) elfogadására.

Előadó: Bandics Zsigmond polgármester

2./ Előterjesztés Sonkád Önkormányzat 2009. évi költségvetésének módosítására.

Előadó: Bandics Zsigmond polgármester

3./ Előterjesztés önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő települési önkormányzatok 2009. évi támogatására vonatkozó igény benyújtásáról.

Előadó: Bandics Zsigmond polgármester

4./ Előterjesztés a szociális ellátások helyi szabályairól szóló rendelet felülvizsgálatára, az új rendelet megalkotására.

Előadó: Bandics Zsigmond polgármester

5./ Előterjesztés iskolaotthonos nevelés és oktatás szervezésére a „Kölcsey Ferenc” Általános Iskolában, ezzel összefüggésben az ÁMK Alapító okiratának módosítására.

Előadó: Bandics Zsigmond polgármester

6./ Előterjesztés Sonkád Községi Önkormányzat 2009. évi közbeszerzési tervének jóváhagyására.

Előadó: Bandics Zsigmond polgármester

7./ Előterjesztés magasabb intézményvezetői munkakör betöltésére pályázat kiírása.

Előadó: Bandics Zsigmond polgármester

Zárt ülésre:

8./ Egyedi hatósági ügyek.

Előadó: Bandics Zsigmond polgármester

### **A napirend tárgyalása:**

**Tárgy:** (1./ tsp.) **Előterjesztés a 2008. évi költségvetési beszámoló (zárszámadás) elfogadására.**

**Előadó:** Bandics Zsigmond polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként van elhelyezve.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

**Sonkád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 egyhangú igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:**

### **SONKÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 8/2009. (V. 04.) SKKT. RENDELETE**

**Az önkormányzat 2008. évi költségvetési zárszámadásáról.**

**SONKÁD** Községi Önkormányzat Képviselő-testülete *az államháztartásról* szóló, többször módosított 1992. évi XXXVIII. törvény 82. §-ában meghatározott jogkörében eljárva a 2008. évi költségvetési zárszámadásáról a következő rendeletet alkotja:

#### **1. §**

(1) Sonkád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Önkormányzat) a 2008. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

a)	<b>220.488.000,-Ft</b>	<b>bevétellel</b>
b)	<b>213.005.000,-Ft</b>	<b>kiadással</b>
c)	<b>7.975.000,-Ft</b>	<b>helyesbített pénzmaradvánnyal</b>
d)	<b>7.975.000,-Ft</b>	<b>költségvetési pénzmaradvánnyal</b>

**jóváhagyja.**

- (2) Az (1) bekezdés *d)* pontja szerinti *költségvetési pénzmaradvány* felosztását a következők szerint hagyja jóvá:
- |                                    |                |
|------------------------------------|----------------|
| a) az Önkormányzat pénzmaradványa: | 7.642.000,-Ft, |
| b) a Körjegyzőség pénzmaradványa:  | 333.000,-Ft,   |
- (3) Az (1) *d)* pont szerinti *költségvetési pénzmaradvány* felhasználását az alábbiak szerint hagyja jóvá:
- |  |               |
|--|---------------|
| a) működési célra (társulásban fenntartott Általános Művelődési Központ Általános Iskolájának működtetéséhez hozzájárulás) :             | 1.064.000,-Ft |
| b) Felhalmozási célra (Körjegyzőség és Idősek Hetes Napközije beruházás, sportlétesítmények, kerékpárutak, belterületi utak felújítása): | 6.911.000,-Ft |
- (4) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az *1. számú mellékletben* foglaltaknak megfelelően fogadja el.
- (5) A működési bevételek és kiadások, valamint a tökejellegű bevételek és kiadások mérlegét az *2/a. és 2/b. számú melléklet* szerint fogadja el.

## 2. §

Az Önkormányzat 2008. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

- (1) Az Önkormányzat beruházási kiadásait a *3. számú melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (2) A többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek célonkénti és címenkénti alakulását a *4. számú melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (3) Az önkormányzat által adott közvetett támogatások összegét a *5. számú melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (4) Az önkormányzat kiadási előirányzatainak és teljesítési adatainak alakulását feladatonként a *6. számú mellékletekben* foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.
- (5) Az Önkormányzat céljellegű támogatásának felhasználását a *7. számú mellékletben* foglaltak szerint hagyja jóvá.
- (6) Az Önkormányzat, valamint az önállóan és részben önállóan gazdálkodó költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a *8. számú melléklet* szerint hagyja jóvá.
- (7) Az Önkormányzat vagyonkimutatását 2008. december 31-i állapot szerint a *9. számú mellékletben* foglaltak szerint állapítja meg.
- (8) Az Önkormányzat 2008. évi egyszerűsített mérlegét, egyszerűsített pénzforgalmi jelentését, egyszerűsített pénzmaradvány-kimutatását, valamint az egyszerűsített eredménykimutatást a *10. számú mellékletekben* foglaltak szerint hagyja jóvá.
- (9) Az Önkormányzat vagyonkimutatását, a könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről, a *11. számú mellékletben* foglaltak szerint állapítja meg.
- (10) Az Önkormányzat pénzeszközök változásának levezetését a *12. számú mellékletben* szereplő adatok alapján hagyja jóvá.

**3. §**

(1) Az Önkormányzat utasítja a körjegyzőt, hogy a pénzmaradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérelje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat körjegyzője és a költségvetési szervek vezetői a pénzmaradványnak a 2009. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

**4. §**

Az Önkormányzat utasítja a körjegyzőt, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a pénzmaradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

**5. §**

Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

*Sonkád, 2009. április 29.*

*Bandics Zsigmond s.k.*  
polgármester

*Szabó István s.k.*  
helyettesítő körjegyző

## Sonkád Önkormányzat 2008. évi zárszámadásának pénzügyi mérlege

## BEVÉTELEK

Ezer forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcím	2007. évi tény	2008. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5	6
<b>1.</b>	<b>I. Önkormányzat működési bevételei (2+3)</b>	<b>75 685</b>	<b>29 141</b>	<b>32 362</b>	<b>32 002</b>
<b>2.</b>	<b>I/1. Intézményi működési bevételek</b>	<b>4 620</b>	<b>3 906</b>	<b>7 117</b>	<b>6 928</b>
<b>3.</b>	<b>I/2. Önkormányzat sajátos műk. bevételei (3.1+...+3.4)</b>	<b>71 065</b>	<b>25 235</b>	<b>25 245</b>	<b>25 074</b>
3.1.	Illetékek				
3.2.	Helyi adók	1 174	40	40	5
3.3.	Átengedett központi adók	69 814	25 195	25 196	25 060
3.4.	Bírságok, egyéb bevételek	77		9	9
<b>4.</b>	<b>II. Támogatások, kiegészítések (4.1+...+4.7)</b>	<b>64 162</b>	<b>72 138</b>	<b>112 816</b>	<b>112 816</b>
4.1.	Normatív hozzájárulások	8 464	30 451	30 451	30 451
4.2.	Központosított előirányzatok	925		8 485	8 485
4.3.	Színházi támogatás				
4.4.	Normatív kötött felhasználású támogatás	12 631	41 687	46 065	46 065
4.5.	Kiegészítő támogatás			1 321	1 321
4.6.	Működésképtelen önkormányzatok támogatása	25 123		26 494	26 494
4.7.	<i>Fejlesztési célú támogatások (5.7.1+...+5.7.4)</i>	<i>17 019</i>			
4.7.1.	Cél- címzett támogatás				
4.7.2.	Ter. kiegy. dcentr. támogatás	17 005			
4.7.3.	Egyéb központi támogatás	14			
<b>5.</b>	<b>III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek (5.1+...5.3)</b>	<b>3 115</b>	<b>1 700</b>	<b>1 200</b>	<b>1 023</b>
5.1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	3 115	500		
5.2.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei		1 200	1 200	1 023
5.3.	Pénzügyi befektetések bevételei				
<b>6.</b>	<b>IV. Véglegesen átvett pénzeszközök (6.1+6.2+6.3+6.4)</b>	<b>25 249</b>	<b>26 125</b>	<b>31 796</b>	<b>28 041</b>
6.1.	<i>Támogatásértékű működési bevételek (6.1.1.+...+6.1.4.)</i>	<i>22 306</i>	<i>26 125</i>	<i>25 047</i>	<i>21 292</i>
6.1.1.	OEP-től átvett pénzeszköz				
6.1.2.	EU támogatás				
6.1.3.	Elkülönített állami pénzalapoktól átvett pénzeszköz	7 052		2 064	2 064
6.1.4.	Egyéb kvi szervtől átvett támogatás	15 254	26 125	22 983	19 228
6.2.	<i>Támogatásértékű felhalmozási bevételek (6.2.1.+...+6.2.4.)</i>	<i>2 943</i>		<i>6 749</i>	<i>6 749</i>
6.2.1.	OEP-től átvett pénzeszköz				
6.2.2.	EU támogatás				
6.2.3.	Elkülönített állami pénzalapoktól átvett pénzeszköz	250			
6.2.4.	Egyéb kvi szervtől átvett támogatás	2 693		6 749	6 749
6.3.	<i>Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről</i>				
6.4.	<i>Felhalmozási célú pénzeszk. átvétel államháztartáson kívülről</i>				
<b>7.</b>	<b>V. Tám. kölcs. visszatér. ig.bev., értékp. bev. (7.1+7.2)</b>				
7.1.	Működési célú kölcsön visszatér., értékpapír bev.				
7.2.	Felhalmozási célú kölcsön visszatér., értékpapír bev.				
<b>8.</b>	<b>VI. Finanszírozási bevételek (8.1+8.2)</b>	<b>43 335</b>	<b>33 073</b>	<b>42 000</b>	<b>42 000</b>
8.1.	Hitelek, kölcsönök bevételei	43 335	33 073	42 000	42 000
8.2.	Értékpapírok bevételei				
<b>9.</b>	<b>FOLYÓ BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+4+5+6+7+8)</b>	<b>211 546</b>	<b>162 177</b>	<b>220 174</b>	<b>215 882</b>
10.	<i>Előző évi várható pénzmaradvány igénybevétele (10.1.+10.2)</i>	<i>1 198</i>			<i>323</i>
10.1.	Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	1 198			323
10.2.	Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele				
11.	Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétele				
<b>12.</b>	<b>Forráshiány</b>				
<b>13.</b>	<b>Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek</b>	<b>-442</b>			<b>4 283</b>
<b>14.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+10+11+12+13)</b>	<b>212 302</b>	<b>162 177</b>	<b>220 174</b>	<b>220 488</b>

*Ezer forintban !*

Sor- szám	Kiadási jogcím	2007. évi tény	2008. évi		
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
1	2	3	4	5	6
<b>1.</b>	<b>I. Folyó (működési) kiadások (1.1+...+1.12)</b>	<b>141 234</b>	<b>155 790</b>	<b>169 472</b>	<b>157 922</b>
1.1.	Személyi juttatások	38360	46 709	43 319	39 192
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok	13327	15 803	14 769	13 491
1.3.	Dologi kiadások	33106	34 685	46 978	44 266
1.4.	Egyéb folyó kiadások	1210	1 654	1 372	1 335
1.5.	Működési célú pénzmaradvány átadás				
1.6.	Támogatásértékű működési kiadás	5199	6 046	6 147	2 751
1.7.	Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	1627	1 686	2 437	2 437
1.8.	Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés				
1.9.	Társadalom- és szociálpolitikai juttatások	46702	47 463	51 943	51 943
1.10.	Ellátottak pénzbeli juttatása				
1.11.	Pénzforgalom nélküli kiadások				
1.12.	Kamatkiadások	1703	1 744	2 507	2 507
<b>2.</b>	<b>II. Felhalmozási és tőke jellegű kiadások (2.1+...+2.7)</b>	<b>27 095</b>	<b>5 621</b>	<b>7 745</b>	<b>7 352</b>
2.1.	Felújítás	19 920	3 776		
2.2.	Intézményi beruházási kiadások	6 711	1 345	7 245	7 245
2.3.	Támogatásértékű felhalmozási kiadás				
2.4.	Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	464	500	500	107
2.5.	Pénzügyi befektetések kiadásai				
2.6.	Felhalmozási célú pénzmaradvány átadás				
2.7.	EU-s támogatásból megvalósuló projektek kiadásai				
<b>3.</b>	<b>III. Tartalékok (3.1+3.3)</b>				
3.1.	Általános tartalék				
3.2.	Céltartalék				
3.3.	Államháztartási tartalék				
<b>4.</b>	<b>IV. Hitelek kamatai</b>				
<b>5.</b>	<b>V. Egyéb kiadások</b>				
<b>6.</b>	<b>VI. Finanszírozási kiadások (6.1+6.2)</b>	<b>42 766</b>	<b>766</b>	<b>42 957</b>	<b>42 957</b>
6.1.	Hitelek, kölcsönök kiadásai	42 766	766	42 957	42 957
6.2.	Értékpapírok kiadásai				
<b>7.</b>	<b>Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások</b>	<b>-404</b>			<b>4 774</b>
<b>8.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5+6+7)</b>	<b>210 691</b>	<b>162 177</b>	<b>220 174</b>	<b>213 005</b>

**I. Működési célú (folyó) bevételek, működési célú (folyó) kiadások mérlege  
(Önkormányzati szinten)**

*Ezer forintban*

!

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2007. évi tény	2008. évi mód. ei.	2008. évi teljesítés	Megnevezés	2007. évi tény	2008. évi mód. ei.	2008. évi teljesítés
Int. működési bevételek	4 000	7 117	6 928	Személyi juttatások	38 360	43 319	39 192
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	66 430	25 245	25 074	Munkaadókat terhelő járulék	13 327	14 769	13 491
Támogatások, kiegészítések	47 143	103 350	103 350	Dologi kiadások	33 106	46 978	44 266
Támogatásértékű bev.	22 306	25 047	21 292	Egyéb folyó kiadások	1 210	1 372	1 335
Véglegesen átvett pénzeszk.				Pénzmaradvány átadás			
EU támogatás				Támogatásértékű műk.kiadás	6 826	8 584	5 188
Finanszírozási bevételek	42 000	42 000	42 000	Garancia- és kezességváll. kiadás			
Előző évi pénzmaradvány			323	Társadalom- és szociálpol. jutt.	46 702	51 943	51 943
stb.				Ellátottak pénzbeli juttatása			
				Pénzforgalom nélküli kiadások			
				Kamatkiadások	287	489	489
				Tartalékok			
				Finanszírozási kiadások	42 000	42 000	42 000
				Egyéb kiadások			
				stb.			
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>181 879</b>	<b>202 759</b>	<b>198 967</b>	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>181 818</b>	<b>209 454</b>	<b>197 904</b>
<b>Híány:</b>	<b>----</b>	<b>6 695</b>	<b>----</b>	<b>Többlet:</b>	<b>61</b>	<b>----</b>	<b>1 063</b>

## II. Tőkejellegű bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

*Ezer forintban !*

Bevételek				Kiadások			
Megnevezés	2007. évi tény	2008. évi mód. ei.	2008. évi teljesítés	Megnevezés	2007. évi tény	2008. évi mód. ei.	2008. évi teljesítés
Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	3 115			Felújítás	19 920		
Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei		1 200	1 023	Intézményi beruházás	6 711	7 245	7 245
Pénzügyi befektetések bevételei				Támogatásértékű felhalmozási kiadás			
Cél-, címzett támogatás				Pénzügyi befektetések kiadásai			
Egyéb központi támogatás	4 635	3 359	3 359	Felhalm. célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	464	500	107
Fejlesztési és vis major támogatás	17 019			Tartalékok			
Központosított előirányzatokból támogatás		6 107	6 107	EU támogatásból megvalósuló projekt			
Támogatásértékű bevételek	2 943	6 749	6 749	Finanszírozási kiadások	766	957	957
Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről				Felhalmozási célú pénzmaradvány átadás			
EU támogatás				Egyéb kiadások	1 416	2 018	2 018
Finanszírozási bevételek	1 335			stb.			
Előző évi pénzmaradvány							
Egyéb bevételek	620						
stb.							
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>29 667</b>	<b>17 415</b>	<b>17 238</b>	<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>29 277</b>	<b>10 720</b>	<b>10 327</b>
<b>Hiány:</b>	<b>----</b>	<b>----</b>	<b>----</b>	<b>Többlet:</b>	<b>390</b>	<b>6 695</b>	<b>6 911</b>

**Beruházási kiadások előirányzatainak és felhasználásának alakulása feladatonként***Ezer forintban !*

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2008. dec.31-ig	2008. évi módosított ei.	2007. évi teljesítés	Összes teljesítés 2008. dec. 31-ig
1	2	3	4	5	6	7=(4+6)
Patak vízmeder, rendezvényhelyszín tereprendezése	2 300 000	2008		2 300 000	2 300 000	2 300 000
Körjegyzőség tárgyi feltételeinek javítása	6 000 000	2008-2009	4 945 000	4 945 000		4 945 000
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>8 300 000</b>		<b>4 945 000</b>	<b>7 245 000</b>	<b>2 300 000</b>	<b>7 245 000</b>

**Többéves kihatással járó döntésekből származó kötelezettségek  
célok szerint, évenkénti bontásban**

Ezer forintban !

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Kötelezettség- vállalás éve	Összes vállalt kötelezettség	2008. dec. 31-ig teljesített	Kötelezettségek a következő években				Még fennálló kötelezettség
					2009.	2010.	2011.	2011. után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=(6+...+9)
1.	Működési célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)								
2.	.....								
3.	.....								
4.	Felhalmozási célú hiteltörlesztés (tőke+kamat)								
5.	.....								
6.									
7.	Beruházás feladatonként								
8.	.....								
9.	Felújítás célonként		14 939	1 915	766	766	766	10 726	13 024
10.	Művelődési ház felújítása		14 939	1 915	766	766	766	10 726	13 024
11.	Egyéb								
12.	.....								
13.	.....								
14.	Összesen (1+4+7+9+11)		14 939	1 915	766	766	766	10 726	13 024

**Az Önkormányzat által adott közvetett támogatások  
(kedvezmények)**

*Ezer forintban !*

Sor- szám	Bevételi jogcím	Tervezett	Tényleges
1	2	3	4
1.	Ellátottak térítési díjának elengedése	1 900	1 887
2.	Ellátottak kártérítésének elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	.....-ból biztosított kedvezmény, mentesség*		
6.	.....-ból biztosított kedvezmény, mentesség*		
7.	.....-ból biztosított kedvezmény, mentesség*		
8.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
9.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
10.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
11.	Egyéb kedvezmény		
12.	Egyéb kölcsön elengedése		
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	<b>Összesen:</b>	<b>1 900</b>	<b>1 887</b>

**Sonkád Községi Önkormányzat kiadási előirányzatainak és teljesítési adatainak alakulása feladatonként**

*Ezer forintban !*

<b>KIADÁSI JOGCÍMEK</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>
Saját vagy bérelt ingatlan hasznosítása		17	17
Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási	62125	79531	74 265
Város-és községgazdálkodás	18509	56409	56 409
Köztemető fenntartási feladatok	997	763	763
Közvilágítási feladatok	2160	2600	2 600
Házi segítségnyújtás	2737	4915	4 915
Családsegítés	7951	1620	1 619
Szociális étkeztetés	8144	10342	10 342
Nappali szociális ellátás	2496	2786	2 786
Rendszeres szociális pénzbeli ellátások	13429	14007	13 992
Munkanélküli ellátások	28474	31675	31 675
Eseti pénzbeli szociális ellátások	4160	9952	8 065
Eseti pénzbeli gyermekvédelmi ellátások	1900		
Szennyvízelvezetés-és kezelés		1307	1 307
Művelődési központok, házak tevékenysége	6068	1715	1 715
Közművelődési könyvtári tevékenység	327	224	224
Sportcélok és feladatok	1700	1840	1 840
Ápoló- gondozó otthoni és rehabilitációs int. Ellátás	1000	20	20
Országgyűlés képviselőválasztással kapcsolatos feladatok		451	451
Intézményfinanszírozás	23868	19173	19 173
Általános tartalék			
Céltartalék			
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>162177</b>	<b>220174</b>	<b>213005</b>

**Kimutatás**  
**A 2008. évi céljellegű támogatások felhasználásáról**

*Ezer forintban!*

Sor- szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Tervezett (E Ft)	Tényleges (E Ft)
1.	Kölce Önkormányzat	Állati hulla ártalmatlanítás	30	30
2.	Rendőrség	Működési támogatás	40	50
3.	Határőrség	Működési támogatás	40	0
4.	Kölce Önkormányzat	Iskolatámogatás	4 396	1 000
5.	Többcélú Kistérségi Társulás	Központi orvosi ügyelet	1 018	947
6.	Többcélú Kistérségi Társulás	2008. évi tagdíj	146	218
7.	Eszteró Alapítvány (Kölce-ÁMK)	Támogatás	0	12
8.	Polgárvédelmi társulás	Működési támogatás	15	23
9.	Megyei Szilárdhulladékgazdálk.Társulás	Hulladékgazdálkodás	15	14
10.	Tűzoltóság	Működési támogatás	73	73
11.	Többcélú Kistérségi Társulás	Pedagógiai szakszolgálat	73	73
12.	Önkormányzat	Leader pályázat saját forrás	0	284
13.	Tagdíj	Tagdíj	0	27
14.	Ifjúsági Önkormányzat	Működési támogatás	100	0
15.	Református Egyházközség	Működési támogatás	300	300
16.	Állatorvosi ügyelet	Működési támogatás	36	36
17.	Alapítvány	Működési támogatás	50	0
18.	Sportegyesület	Sportkör támogatása	1 200	1 951
19.	Kölce Önkormányzat	Fogorvosi ügyelet támogatás	50	0
20.	Tiszaháti társulás	Működési támogatás	150	0
21.	Háztartásoknak	Első lakásszerzési támogatása	0	150
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
<b>Összesen:</b>			<b>7 732</b>	<b>5 188</b>

Alcím neve, száma		-----
-------------------	--	-------

*Ezer forintban !*

Előirányzat-csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti	Módosított	Teljesítés
			előirányzat		
száma					
1	2	3	4	5	6
<b>Bevételek</b>					
<i>1</i>		<b>Intézményi működési bevételek</b>	<b>640</b>	<b>2 559</b>	<b>2 370</b>
	1	Hatósági jogkörhöz köthető működési bevétel		2	2
	2	Egyéb saját bevétel	490	2 152	1 975
	3	Általános forgalmi adó-bevételek, visszatérülések	50	390	378
	4	Hozam- és kamatbevételek	100	15	15
<b>2</b>		<b>Önkormányzat sajátos működési bevételei</b>	<b>25 235</b>	<b>25 245</b>	<b>25 074</b>
	1	Illetékek			
	2	Helyi adók	40	40	5
	3	Átengedett központi adók	25 195	25 196	25 060
	4	Bírságok, egyéb bevételek		9	9
<b>3</b>		<b>Támogatások, kiegészítések</b>	<b>60 020</b>	<b>100 698</b>	<b>100 698</b>
	1	Normatív állami hozzájárulás	18 333	18 333	18 333
	2	Központosított előirányzat		8 485	8 485
	3	Kiegészítő támogatás (egyéb)			
	4	Működésképtelen önkormányzatok tám.		26 494	26 494
	5	Normatív kötött felhasználású támogatás	41 687	46 065	46 065
	6	Címzett támogatás			
	7	Céltámogatás			
	8	Fejlesztési és vis major támogatás			
	9	Egyéb központi támogatás		1 321	1 321
<b>4</b>		<b>Felhalmozási és tőkejellegű bevételek</b>	<b>1 700</b>	<b>1 200</b>	<b>1 023</b>
	1	Tárgyi eszközök, immateriális javak érték.	1 700	1 200	1 023
	2	Pénzügyi befektetések bevételei			
	3	Felhalmozási célú pénzeszközátv. államh. kívülről			
<b>5</b>		<b>Véglegesen átvett pénzeszközök</b>	<b>6 152</b>	<b>11 256</b>	<b>7 501</b>
	1	Támogatásértékű működési bevételek	6 152	4 507	752
	2	Támogatásértékű felhalmozási bevételek		6 749	6 749
	3	EU-s forrásból származó bevétel			
	4	Működési célú pénzeszközátvétel			
	5	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel			
<b>6</b>		<b>Tám. kölcsön, visszatér. igénybev. értékp. bevét.</b>			
	1	Műk. célú kölcsön visszatérülés, értékpapír bevétel			
	2	Felhalm. célú kölcsön visszatérülés, értékpapír bevétel			
<b>7</b>		<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>33 073</b>	<b>42 000</b>	<b>42 000</b>
	1	Hitelek, kölcsönök bevételei	33 073	42 000	42 000
	2	Értékpapírok bevételei			
<b>8</b>		<b>Pénzforgalom nélküli bevételek</b>			<b>323</b>
	1	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele			323
	2	Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétele			
		<b>Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek</b>			<b>4 283</b>
		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>126 820</b>	<b>182 958</b>	<b>183 272</b>

<b>Kiadások</b>					
<b>10</b>		<b>Működési kiadások</b>	<b>120 433</b>	<b>132 256</b>	<b>121 039</b>
	1	Személyi juttatások	24 699	20 545	16 749

		<i>- személyi juttatásból céljellegű kiadás</i>			
	2	Munkaadókat terhelő járulékok	8 854	7 527	6 251
	3	Dologi kiadások	28 669	39 877	37 165
	4	Egyéb folyó kiadások	1 272	1 273	1 236
		<i>- egyéb folyó kiadásokból céljellegű kiadás</i>			
	5	Pénzmaradvány átadás			
	6	Támogatásértékű működési kiadás	6 046	6 147	2 751
	7	Működési célú pénzeszközát. államháztartáson kívülre	1 686	2 437	2 437
	8	Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés			
	9	Társadalom- és szociálpolitikai juttatások	47 463	51 943	51 943
	10	Ellátottak pénzbeli juttatása			
	11	Pénzforgalom nélküli kiadások			
	12	Kamatkiadások	1 744	2 507	2 507
<b>11</b>		<b>Felhalmozási célú kiadások</b>	<b>5 621</b>	<b>7 745</b>	<b>7 352</b>
	1	Felújítás	3 776		
	2	Intézményi beruházási kiadások	1 345	7 245	7 245
	3	Támogatásértékű felhalmozási kiadás			
	4	Felhalmozási célú pénzeszközát. államháztart. kívülre	500	500	107
	5	Pénzügyi befektetések kiadásai			
	6	EU-s támogatásból megvalósuló projektek kiadásai			
<b>12</b>		<b>Tartalékok</b>			
	1	Általános tartalék			
	2	Céltartalék			
<b>13</b>		<b>Hitelek kamatai</b>			
<b>14</b>		<b>Egyéb kiadások</b>			
<b>15</b>		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>766</b>	<b>42 957</b>	<b>42 957</b>
	1	Hitelek, kölcsönök kiadásai	766	42 957	42 957
	2	Értékpapírok kiadásai			
<b>16</b>		<b>Költségvetési szervek támogatása</b>			
		<b>Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások</b>			<b>4 441</b>
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>126 820</b>	<b>182 958</b>	<b>175 789</b>

<b>Létszámkeret /átlagos állományi létszám/ (fő)</b>	
--	--

141

8/1. számú melléklet a 8/2009. (V. 04.) SKKT. rendelethez

Cím neve, száma	<b>Idősek Klubja</b>	<b>01</b>
Alcím neve, száma	<b>Szociális gondoskodás</b>	<b>01</b>

*Ezer forintban !*

Előirányzat-csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti	Módosított	Teljesítés
---------------------	---------------------	--	---------	------------	------------

száma			előirányzat		
1	2	3	4	5	6
<b>Bevételek</b>					
<i>1</i>		<b>Intézményi működési bevételek</b>	<b>3 266</b>	<b>4 558</b>	<b>4 558</b>
	1	Hatósági jogkörhöz köthető működési bevétel			
	2	Egyéb saját bevétel	2816	3798	3 798
	3	Általános forgalmi adó-bevételek, visszatérülések	450	760	760
	4	Hozam- és kamatbevételek			
<i>4</i>		<b>Felhalmozási és tőkejellegű bevételek</b>			
<i>5</i>		<b>Véglegesen átvett pénzeszközök</b>			
	1	Támogatásértékű működési bevételek			
	2	Támogatásértékű felhalmozási bevételek			
	3	EU-s forrásból származó bevétel			
	4	Működési célú pénzeszköztétel			
	5	Felhalmozási célú pénzeszköztétel			
<i>8</i>		<b>Pénzforgalom nélküli bevételek</b>			
	1	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele			
	2	Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétele			
<i>9</i>		<b>Önkormányzati támogatás</b>	<b>8223</b>	<b>13485</b>	<b>13 485</b>
		<b>Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek</b>			
		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>11 489</b>	<b>18 043</b>	<b>18 043</b>

<b>Kiadások</b>					
<i>10</i>		<b>Működési kiadások</b>	<b>11 489</b>	<b>18 043</b>	<b>18 043</b>
	1	Személyi juttatások	4317	8471	8 471
		- személyi juttatásból céljellegű kiadás			
	2	Munkaadókat terhelő járulékok	1447	2773	2 773
	3	Dologi kiadások	5625	6700	6 700
	4	Egyéb folyó kiadások	100	99	99
	5	Működési célú pénzmaradvány átadás			
	6	Támogatásértékű működési kiadás			
	7	Működési célú pénzeszközt. államháztart. kívülre			
	8	Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			
	9	Ellátottak pénzbeli juttatása			
		- ellátottak pénzbeli juttatásából céljellegű kiadás			
	10	Pénzforgalom nélküli kiadások			
	11	Kamatkiadások			
<i>11</i>		<b>Felhalmozási célú kiadások</b>			
	1	Felújítás			
	2	Intézményi beruházási kiadások			
	3	Felhalmozási célú pénzmaradvány átadás			
	4	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
		<b>Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások</b>			
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>11 489</b>	<b>18 043</b>	<b>18 043</b>

<b>Létszámkeret /átlagos állományi létszám/ (fő)</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
--	----------	----------	----------

142

8/2. számú melléklet a 8/2009. (V. 04.) SKKT. rendelethez

<b>Cím neve, száma</b>	<b>Sonkád-Fülesd Községi Önkormányzatok Körjegyzősége</b>	<b>01</b>
<b>Alcím neve, száma</b>		<b>02</b>

*Ezer forintban !*

Előirányzat-csoport	Kiemelt előirányzat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti		Teljesítés
			Módosított		
száma		előirányzat			
1	2	3	4	5	6

Bevételek					
<b>1</b>		<b>Intézményi működési bevételek</b>			
	1	Hatósági jogkörhöz köthető működési bevétel			
	2	Egyéb saját bevétel			
	3	Általános forgalmi adó-bevételek, visszatérülések			
	4	Hozam- és kamatbevételek			
<b>4</b>		<b>Felhalmozási és tőkejellegű bevételek</b>			
<b>5</b>		<b>Véglegesen átvett pénzeszközök</b>	<b>5 000</b>	<b>1 295</b>	<b>1 295</b>
	1	Támogatásértékű működési bevételek	5000	1295	1 295
	2	Támogatásértékű felhalmozási bevételek			
	3	EU-s forrásból származó bevétel			
	4	Működési célú pénzeszköztétel			
	5	Felhalmozási célú pénzeszköztétel			
<b>8</b>		<b>Pénzforgalom nélküli bevételek</b>			
	1	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele			
	2	Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétele			
<b>9</b>		<b>Önkormányzati támogatás</b>	<b>18368</b>	<b>17878</b>	<b>17 878</b>
		<b>Függő, átfutó, kiegyenlítő bevételek</b>			
		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>23 368</b>	<b>19 173</b>	<b>19 173</b>

Kiadások					
<b>10</b>		<b>Működési kiadások</b>	<b>23 868</b>	<b>19 173</b>	<b>18 840</b>
	1	Személyi juttatások	17693	14303	13 972
		- személyi juttatásból céljellegű kiadás			
	2	Munkaadókat terhelő járulékok	5502	4468	4 467
	3	Dologi kiadások	391	402	401
	4	Egyéb folyó kiadások	282		
	5	Működési célú pénzmaradvány átadás			
	6	Támogatásértékű működési kiadás			
	7	Működési célú pénzeszközt. államháztart. kívülre			
	8	Társadalom- és szociálpolitikai juttatások			
	9	Ellátottak pénzbeli juttatása			
		- ellátottak pénzbeli juttatásából céljellegű kiadás			
	10	Pénzforgalom nélküli kiadások			
	11	Kamatkiadások			
<b>11</b>		<b>Felhalmozási célú kiadások</b>			
	1	Felújítás			
	2	Intézményi beruházási kiadások			
	3	Felhalmozási célú pénzmaradvány átadás			
	4	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
		<b>Függő, átfutó, kiegyenlítő kiadások</b>			<b>333</b>
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>23 868</b>	<b>19 173</b>	<b>19 173</b>

<b>Létszámkeret /átlagos állományi létszám/ (fő)</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
--	----------	----------	----------

143

9. számú melléklet a 8/2009. (V. 04.) SKKT. rendelethez

## MÉRLEG

Ezer forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Előző év	Tárgyév	Változás
		(nyitó)		
		állományi érték		%-a
1	2	3	4	5
1. Alapítás-átszervezés aktivált értéke (1111., 1121.)	01			-
2. Kísérleti fejlesztés aktivált értéke (1112., 1122.)	02			-
3. Vagyoni értékű jogok (1113., 1123.)	03		520	-
4. Szellemi termékek (1114., 1124.)	04	420	340	80,95
5. Immateriális javakra adott előlegek (1181., 1182.)	05			-
6. Immateriális javak érték helyesbítése (119.)	06			-
<b>I. Immateriális javak összesen (01+...+06)</b>	<b>07</b>	<b>420</b>	<b>860</b>	<b>204,76</b>
1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (121., 122-ből)	08	254 497	251 743	98,92

2. Gépek, berendezések és felszerelések (1311., 1312-ből)	09	3 670	5 068	138,09
3. Járművek (1321., 1322-ből)	10	4 000	4 000	100,00
4. Tenyészállatok (141., 142-ből)	11			-
5. Beruházás, felújítás. (1227., 127., 13127., 1317., 132227., 132237., 1327., 14227., 14237., 147.)	12			-
6. Beruházásra adott előlegek (128., 1318., 1328., 148. 1598., 1599.)	13			-
7. Állami készletek, tartalékok (1591., 1592.)	14			-
8. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése (129., 1319., 1329., 149.)	15			-
<b>II. Tárgyi eszközök összesen (08+...+15)</b>	<b>16</b>	<b>262 167</b>	<b>260 811</b>	<b>99,48</b>
1. Egyéb tartós részesedés (171., 1751.)	17	55	55	100,00
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír (172-174., 1752.)	18			-
3. Tartósan adott kölcsön (191-194-ből, 1981-ből)	19			-
4. Hosszú lejáratú bankbetétek (178.)	20			-
5. Egyéb hosszú lejáratú követelések (195-ből, 1982-ből)	21			-
6. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése (179.)	22			-
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök összesen (17+...+22)</b>	<b>23</b>	<b>55</b>	<b>55</b>	<b>100,00</b>
1. Üzemeltetésre kezelésre átadott eszközök (161., 162.)	24	179 461	173 496	96,68
2. Koncesszióba adott eszközök (163., 164.)	25			-
3. Vagyonkezelésbe adott eszközök (167., 168.)	26			-
4. Vagyonkezelésbe vett eszközök (165., 166.)	27			-
5. Üzemeltetésre, kezelésre átadott konc.adott, vagyonkez.-be vett eszk.érték hely. (169.)	28			-
<b>IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott, koncesszióba adott vagyonkezelésbe vett eszközök (24+...+28)</b>	<b>29</b>	<b>179 461</b>	<b>173 496</b>	<b>96,68</b>
<b>A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (07+16+23+29)</b>	<b>30</b>	<b>442 103</b>	<b>435 222</b>	<b>98,44</b>
1. Anyagok (21., 241.)	31	180	219	121,67
2. Befejezetlen termelés és félkész termékek (253., 263.)	32			-
3. Növendék-, hízó és egyéb állatok (252., 262.)	33			-
4. Késztermékek (251., 261.)	34			-
5/a. Áruk, betétdíjas göngyölegek, közvetített szolgáltatások (22., 231., 232., 234., 242., 243., 244. 246.)	35			-
5/b. Követelés fejében átvett eszközök, készletek (233., 245.)	36			-
<b>I. Készletek összesen (31+...+36)</b>	<b>37</b>	<b>180</b>	<b>219</b>	<b>121,67</b>
1. Követelések áruszáll., szolgáltatásból (vevők) (282., 283., 284., 2882., 2883., 2884.)	38			-
2. Adósok (281., 2881.)	39	1 314	1 820	138,51
3. Rövid lejáratú kölcsönök (27., 278.)	40			-
4. Egyéb követelések (285-287., 2885-2887., 19-ből)	41			-
Ebből: - tartósan adott kölcsönökből a mérlegfordulónapot követő egy éven belül esedékes részlet (191-194-ből, 1981-ből)	42			-
- egyéb hosszú lej. követelésekből a mérlegfordulónapot követő egy éven belül esedékes részletek (195-ből)	43			-
- támogatási program előlege (2871.)	44			-
- támogatási programok szabálytalan kifizetése miatti követelés (2872.)	45			-
- garancia- és kezességvállalásból származó követelések (2873.)	46			-

144

<b>II. Követelések összesen (38+39+40+41)</b>	<b>47</b>	<b>1 314</b>	<b>1 820</b>	<b>138,51</b>
1. Egyéb részesedés (2951., 298-ből)	48			-
2. Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok (2911., 2921., 2931., 2941., 298-ből)	49			-
<b>III. Értékpapírok összesen (48+49)</b>	<b>50</b>			<b>-</b>
1. Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (33.)	51			-
2. Költségvetési bankszámlák (34.)	52	1 395	8 555	613,26
3. Elszámolási számlák (35.)	53			-
4. Idegen pénzeszközök számlái (36.)	54	394	394	100,00
<b>IV. Pénzeszközök összesen (51+...+54)</b>	<b>55</b>	<b>1 789</b>	<b>8 949</b>	<b>500,22</b>
1. Költségvetési aktív függő elszámolások (391.)	56	17	17	100,00
2. Költségvetési aktív átfutó elszámolások (392., 396., 398.)	57	1 312	5 753	438,49
3. Költségvetési aktív kiegyenlítő elszámolások (394.)	58			-
3. Költségvetésen kívüli aktív pénzügyi elszámolások (399.)	59	350	350	100,00
<b>V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások összesen (56+...+59)</b>	<b>60</b>	<b>1 679</b>	<b>6 120</b>	<b>364,50</b>
<b>B) FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN (37+47+50+55+60)</b>	<b>61</b>	<b>4 962</b>	<b>17 108</b>	<b>344,78</b>

ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	(30+61)	62	447 065	452 330	101,18
-------------------	---------	----	---------	---------	--------

145

*Ezer forintban!*

FORRÁSOK	Sorszám	Előző év (nyitó)	Tárgyév	Változás
		állományi érték		%-a
1	2	3	4	5
1. Induló tőke (411.)	63	12 798	12 798	100,00
2. Tőkeváltozások (412.)	64	413 667	408 289	98,70
3. Értékelési tartalék (417.)	65			-
<b>D) SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN (63+64+65)</b>	66	<b>426 465</b>	<b>421 087</b>	98,74
1. Költségvetési tartalék elszámolása (4211., 4214.) (68+69)	67	451	7 642	1 694,46
ebből - tárgyévi költségvetési tartalék elszámolása (4211.)	68	451	7 104	1 575,17
- előző év(ek) költségvetési tartalékának elszámolása (4214.)	69		538	-
2. Költségvetési pénzmaradvány (4212.)	70	- 127		0,00
3. Kiadási megtakarítás (425.)	71			-
4. Bevételei lemaradás (426.)	72			-
5. Előirányzat-maradvány (424.)	73			-
<i>I. Költségvetési tartalékok összesen (67+70+71+72+73)</i>	74	<i>324</i>	<i>7 642</i>	<i>2 358,64</i>
1. Vállalkozási tartalék elszámolása (4221., 4224.) (76+77)	75			-

ebből - tárgyévi vállalkozási tartalék elszámolása (4221.)	76			-
- előző év(ek) vállalkozási tartalékának elszámolása (4224.)	77			-
2. Vállalkozási tevékenység eredménye (4222.)	78			-
3. Vállalkozási tevékenység kiadási megtakarítása (427.)	79			-
4. Vállalkozási tevékenység bevételi lemaradása (428.)	80			-
<i>II. Vállalkozási tartalékok összesen (75+78+79+80)</i>	81			-
<b>E) TARTALÉKOK ÖSSZESEN (74+81)</b>	82	<b>324</b>	<b>7 642</b>	2 358,64
1. Hosszú lejáratra kapott kölcsönök (4351-ből, 4361-ből)	83			-
2. Tartozások fejlesztési célú kötvénykibocsátásból (4341-ből)	84			-
3. Tartozások működési célú kötvénykibocsátásból (4341-ből)	85			-
4. Beruházási és fejlesztési hitelek (43111-ből, 4321-ből, 4331-ből)	86	13 982	13 024	93,15
5. Működési célú hosszú lejáratú hitelek (43112-ből)	87			-
6. Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek (438-ből)	88			-
<i>I. Hosszú lejáratú kötelezettségek összesen (83+84+85+86+87+88)</i>	89	<i>13 982</i>	<i>13 024</i>	<i>93,15</i>
1. Rövid lejáratú kölcsönök (4561., 4571.)	90			-
2. Rövid lejáratú hitelek (4511., 4521., 4531., 4541.)	91	3 500	3 500	100,00
3. Kötelezettségek áruszállításból és szolgáltatásból (szállítók) (441-443.) (93+94)	92			-
Ebből: - tárgyévi költségvetést terhelő szállítói kötelezettségek	93			-
- tárgyévet követő évet terhelő szállítói kötelezettségek	94			-

4. Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek (43-ből, 444., 445., 446., 447., 448., 449., 4551.) (96+...+112)	95			-
Ebből: - váltótartozások (444.)	96			-
- munkavállalókkal szembeni kötelezettségek (445.)	97			-
- költségvetéssel szembeni kötelezettségek (446.)	98			-
- iparüzési adó feltöltés miatti kötelezettség (4471.)	99			-
- helyi adó túlfizetés (4472.)	100			-
- támogatási program előlege miatti kötelezettség (4491.)	101			-
- szabálytalan kifizetések miatti kötelezettségek (4492.)	102			-
- garancia- és kötelezettségvállalásból származó kötelezettségek (4493.)	103			-
- hosszú lejáratra kapott kölcsönök következő évet terhelő törlesztő részletei (4351-ből, 4361-ből)	104			-
- felhalmozási célú kötvénykibocsátásból származó tartozások következő évet terhelő törlesztő részletei (43411-ből)	105			-
- működési célú kötvénykibocsátásból származó tartozások következő évet terhelő törlesztő részletei (43412-ből, 4551.)	106			-
- beruházási, fejlesztési hitelek következő évet terhelő törlesztő részletei (43111-ből, 43211-ből, 4331-ből)	107			-
- működési célú hosszú lej. hitelek köv. évet terhelő törlesztő részletei (43112-ből, 43212-ből)	108			-

- egyéb hosszú lej. kötelezettségek köv.évet terhelő törlesztő részletei (438-ból)	109			-
- tárgyévi költségvetést terhelő egyéb rövid lejáratú kötelezettségek (4499-ből)	110			-
- tárgyévet követő évet terhelő egyéb rövid lejáratú kötelezettségek (4499-ből)	111			-
- egyéb különféle kötelezettségek (4499-ből)	112			-
<i>II. Rövid lejáratú kötelezettségek összesen (90+91+92+95)</i>	113	3 500	3 500	100,00
1. Költségvetési passzív függő elszámolások (481.)	114	83	83	100,00
2. Költségvetési passzív átfutó elszámolások (482., 485., 487.)	115	2 317	6 600	284,85
3. Költségvetési passzív kiegyenlítő elszámolások (483-484.)	116			-
4. Költségvetésen kívüli passzív pénzügyi elszámolások (488-ból)	117	394	394	100,00
Ebből: - Költségvetésen kívüli letéti elszámolások (488-ból)	118	394	394	100,00
- Nemzetközi támogatási programok deviza elszámolása (488-ból)	119			-
<i>III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások összesen (114+...+117)</i>	120	2 794	7 077	253,29
<b>F) KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN (89+113+120)</b>	121	<b>20 276</b>	<b>23 601</b>	116,40
<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN (66+82+121)</b>	122	<b>447 065</b>	<b>452 330</b>	101,18

**SONKÁD ÖNKORMÁNYZAT EGYSZERŰSÍTETT MÉRLEGE – 2008. ÉV***Ezer forintban !*

<b>ESZKÖZÖK</b>		<b>Előző évi költségvetési beszámoló záró adatai</b>	<b>Auditálási eltérések (±)</b>	<b>Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai</b>	<b>Tárgyévi költségvetési beszámoló záró adatai</b>	<b>Auditálási eltérések (±)</b>	<b>Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai</b>
<b>1.</b>	<b>A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK</b>	<b>442 103</b>		<b>442 103</b>	<b>435 222</b>		<b>435 222</b>
2.	I. Immateriális javak	420		420	860		860
3.	II. Tárgyi eszközök	262 167		262 167	260 811		260 811
4.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	55		55	55		55
5.	IV. Üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök	179 461		179 461	173 496		173 496
<b>6.</b>	<b>B) FORGÓESZKÖZÖK</b>	<b>4 962</b>		<b>4 962</b>	<b>17 108</b>		<b>17 108</b>
7.	I. Készletek	180		180	219		219
8.	II. Követelések	1 314		1 314	1 820		1 820
9.	III. Értékpapírok						
10.	IV. Pénzeszközök	1 789		1 789	8 949		8 949
11.	V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások	1 679		1 679	6 120		6 120
<b>12.</b>	<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN</b>	<b>447 065</b>		<b>447 065</b>	<b>452 330</b>		<b>452 330</b>
<b>FORRÁSOK</b>		<b>Előző évi költségvetési beszámoló záró adatai</b>	<b>Auditálási eltérések (±)</b>	<b>Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai</b>	<b>Tárgyévi költségvetési beszámoló záró adatai</b>	<b>Auditálási eltérések (±)</b>	<b>Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai</b>
<b>13.</b>	<b>D) SAJÁT TŐKE ÖSSZESEN</b>	<b>426 465</b>		<b>426 465</b>	<b>421 087</b>		<b>421 087</b>
14.	1. Induló tőke	12 798		12 798	12 798		12 798
15.	2. Tőkeváltozások	413 667		413 667	408 289		408 289
16.	3. Értékelési tartalék						
<b>17.</b>	<b>E) TARTALÉKOK ÖSSZESEN</b>	<b>324</b>		<b>324</b>	<b>7 975</b>		<b>7 975</b>
18.	I. Költségvetési tartalékok	324		324	7 975		7 975
19.	II. Vállalkozási tartalékok						
<b>20.</b>	<b>F) KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN</b>	<b>20 276</b>		<b>20 276</b>	<b>23 601</b>		<b>23 601</b>
21.	I. Hosszú lejáratú kötelezettségek	13 982		13 982	13 024		13 024
22.	II. Rövid lejáratú kötelezettségek	3 500		3 500	3 500		3 500
23.	III. Egyéb passzív pénzügyi elszámolások	2 794		2 794	7 077		7 077
<b>24.</b>	<b>FORRÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>447 065</b>		<b>447 065</b>	<b>452 663</b>		<b>452 663</b>

**SONKÁD ÖNKORMÁNYZATA****EGYSZERŰSÍTETT PÉNZFORGALMI JELENTÉS****2008. ÉV***Ezer forintban !*

Sor- szám	Megnevezés	Eredeti	Módosított	Teljesítés
		előirányzat		
1	2	3	4	5
01	Személyi juttatások	46 709	43 319	39 192
02	Munkaadókat terhelő járulékok	15 803	14 769	13 491
03	Dologi és egyéb folyó kiadások	38 083	50 857	48 108
04	Működési célú támogatásértékű kiadások, egyéb támogatások	53 509	58 090	54 694
05	Államháztartáson kívülre végleges működési pénzeszközátadások	1 686	2 437	2 437
06	Ellátottak pénzügyi juttatásai			
07	Felújítás	3 776		
08	Felhalmozási kiadások	1 345	7 245	7 245
09	Felhalmozási célú támogatásértékű kiadások, egyéb támogatások			
10	Államháztartáson kívülre végleges felhalmozási pénzeszközátadások	500	500	107
11	Hosszú lejáratú kölcsönök nyújtása			
12	Rövid lejáratú kölcsönök nyújtása			
<b>13</b>	<b>Költségvetési pénzforgalmi kiadások összesen ( 01+...+12 )</b>	<b>161 411</b>	<b>177 217</b>	<b>165 274</b>
14	Hosszú lejáratú hitelek	766	957	957
15	Rövid lejáratú hitelek		42 000	42 000
16	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kiadásai			
17	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok kiadásai			
<b>18</b>	<b>Finanszírozási kiadások összesen (14+..+17)</b>	<b>766</b>	<b>42 957</b>	<b>42 957</b>
<b>19</b>	<b>Pénzforgalmi kiadások (13+18)</b>	<b>162 177</b>	<b>220 174</b>	<b>208 231</b>
20	Pénzforgalom nélküli kiadások			
21	Továbbadási (lebonyolítási) célú kiadások			
22	Kiegészítő, függő, átfutó kiadások			4 774
<b>23</b>	<b>Kiadások összesen ( 19+...+22 )</b>	<b>162 177</b>	<b>220 174</b>	<b>213 005</b>

24	Intézményi működési bevételek	3 906	7 117	6 928
25	Önkormányzatok sajátos működési bevétele	25 235	25 245	25 074
26	Működési célú támogatásértékű bevételek, egyéb támogatások	26 125	25 047	21 292
27	Államháztartáson kívülről végleges működési pénzeszközátvételek			
28	Felhalmozási és tőke jellegű bevételek	1 700	1 200	1 023
29	28-ból: önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei			
30	Felhalmozási célú támogatásértékű bevételek, egyéb támogatások		6 749	6 749
31	Államháztartáson kívülről végleges felhalmozási pénzeszközátvételek			
32	Támogatások, kiegészítések	72 138	112 816	112 816
33	32-ből: Önkormányzatok költségvetési támogatása	72 138	112 816	112 816
34	Hosszú lejáratú kölcsönök visszatérülése			
35	Rövid lejáratú kölcsönök visszatérülése			
<b>36</b>	<b>Költségvetési pénzforgalmi bevételek összesen (24+...+28+30+31+32+34+35)</b>	<b>129 104</b>	<b>178 174</b>	<b>173 882</b>
37	Hosszú lejáratú hitelek felvétele			
38	Rövid lejáratú hitelek felvétele	33 073	42 000	42 000
39	Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok bevételei			
40	Forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok bevételei			
<b>41</b>	<b>Finanszírozási bevételek összesen (37+...+40)</b>	<b>33 073</b>	<b>42 000</b>	<b>42 000</b>
<b>42</b>	<b>Pénzforgalmi bevételek (36+41 )</b>	<b>162 177</b>	<b>220 174</b>	<b>215 882</b>
43	Pénzforgalom nélküli bevételek			323
44	Továbbadási (lebonyolítási) célú bevételek			
45	Kiegyenlítő, függő, átfutó bevételek			4 283
<b>46</b>	<b>Bevételek összesen ( 42+...+45)</b>	<b>162 177</b>	<b>220 174</b>	<b>220 488</b>
<b>47</b>	<b>Költségvetési bevételek és kiadások különbsége (36+43-13-20) [költségvetési hiány (-), költségvetési többlet (+)]</b>	<b>- 32 307</b>	<b>957</b>	<b>8 931</b>
<b>48</b>	<b>Finanszírozási műveletek eredménye (41-18)</b>	<b>32 307</b>	<b>- 957</b>	<b>- 957</b>
<b>49</b>	<b>Továbbadási (lebonyolítási) célú bevételek és kiadások különbsége (44-21)</b>			
<b>50</b>	<b>Aktív és passzív pénzügyi műveletek egyenlege (45-22)</b>			<b>- 491</b>

**SONKÁD ÖNKORMÁNYZATA****EGYSZERŰSÍTETT PÉNZMARADVÁNY-KIMUTATÁS  
2008. ÉV***Ezer forintban !*

Sor- szám	Megnevezés	Előző évi költségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések ( ± )	Előző év auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai	Tárgyévi költségvetési beszámoló záró adatai	Auditálási eltérések ( ± )	Tárgyév auditált egyszerűsített beszámoló záró adatai
01	Záró pénzkészlet	1 395		1 395	8 555		8 555
02	Egyéb aktív és passzív pénzügyi elszámolások összevont záróegyenlege ( ± )	- 1 071		- 1 071	- 580		- 580
03	Előző év(ek)ben képzett tartalékok maradványa ( - )	- 127		- 127			
04	Vállalkozási tevékenység pénzforgalmi eredménye ( - )						
<b>05</b>	<b>Tárgyévi helyesbített pénzmaradvány ( 1 ± 2 - 3 - 4 )</b>	<b>451</b>		<b>451</b>	<b>7 975</b>		<b>7 975</b>
06	Finanszírozásból származó korrekciók ( ± )						
07	Pénzmaradványt terhelő elvonások ( ± )						
08	A vállalkozási tevékenység eredményéből alaptevékenység ellátására felhasznált összeg						
09	Költségvetési pénzmaradványt külön jogszabály alapján módosító tétel ( ± )						
<b>10</b>	<b>Módosított pénzmaradvány ( 5 ± 6 ± 7 + 8 ± 9 )</b>	<b>451</b>		<b>451</b>	<b>7 975</b>		<b>7 975</b>
11	A 10. sorból - az egészségbiztosítási alpból folyósított pénzmaradványa						
12	- Kötelezettséggel terhelt pénzmaradvány	451		451	7 975		7 975
13	- Szabad pénzmaradvány						

**Vagyonkimutatás könyvviteli mérlegben értékkel szereplő eszközökről  
2008. év.**

Adatok: ezer forintban!

ESZKÖZÖK	Sorszám	Bruttó	Könyv szerinti	Becsült
		állományi érték		
1	2	3	4	5
<b>I. Immateriális javak (02+09+12+13+14)</b>	01.	420	860	
<b>I. Törzsvagyon (03+06)</b>	02.	420	860	
1.1. Forgalomképtelen immateriális javak (04+05)	03.	420	860	
1.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképtelen immateriális javak	04.	420	860	
1.1.2. 0-ig leírt forgalomképtelen immateriális javak	05.			
1.2. Korlátozottan forgalomkép. immat. javak (07+08)	06.			
1.2.1. Értékkel nyilvántartott korlátozottan forgalomkép. immateriális javak	07.			
1.2.2. 0-ig leírt korlátozottan forgalomképes immateriális javak	08.			
<b>2. Forgalomképes immateriális javak (10+11)</b>	09.			
2.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképes immateriális javak	10.			
2.1.2. 0-ig leírt forgalomképes immateriális javak	11.			
<b>3. Immateriális javakra adott előlegek</b>	12.			
<b>4. 0-ig leírt immateriális javak</b>	13.			
<b>5. Immateriális javak értékhelyesbítése</b>	14.			
<b>II. Tárgyi eszközök (16+86+106+125)</b>	15.	334 082	260 811	252 147
<b>II/1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok (17+73+84+85)</b>	16.	299 916	251 743	252 147
<b>I. Törzsvagyon (18+38)</b>	17.	295 724	247 863	247 955
1.1. Forgalomképtelen ingatl. és kapcs.vagyoni értékű jogok (5-től 11-ig) (19+22+25+28+31+34+37)	18.	294 114	246 345	246 345
1.1.1. Út, híd, járda, alul-és felüljárók (20+21)	19.			
1.1.1.1. Értékkel nyilvántartott út, híd járda, alul- és felüljárók	20.			
1.1.1.2. 0-ig leírt út, híd járda, alul- és felüljárók	21.			
1.1.2. Közforgalmú repülőtér (23+24)	22.			
1.1.2.1. Értékkel nyilvántartott közforgalmi repülőtér	23.			
1.1.2.2. 0-ig leírt közforgalmi repülőtér	24.			
1.1.3. Parkok, játszóterek (26+27)	25.			
1.1.3.1. Értékkel nyilvántartott parkok, játszóterek	26.			
1.1.3.2. 0-ig leírt parkok, játszóterek	27.			
1.1.4. Folyók, vízfolyások, természetes és mestersége tavak (29+30)	28.			
1.1.4.1. Értékkel nyilvántartott folyók, vízfolyások, term. és mest. tavak	29.			
1.1.4.2. 0-ig leírt folyók, vízfolyások, term. és mest. tavak	30.			
1.1.5. Árvízvédelmi töltések, belvízcsatornák (32+33)	31.			
1.1.5.1. Értékkel nyilvántartott árvízvédelmi töltések, belvízcsatornák	32.			
1.1.5.2. 0-ig leírt árvízvédelmi töltések, belvízcsatornák	33.			
1.1.6. Egyéb ingatlanok (35+36)	34.	294 114	246 345	246 345
1.1.6.1. Értékkel nyilvántartott egyéb ingatlanok	35.			
1.1.6.2. 0-ig leírt egyéb ingatlanok	36.			
1.1.7. Folyamatban lévő ingatlan beruházás, felújítás	37.			

<i>1.2. Korl. forgalomk. ingatl. és kapcs. vagyoni értékű jogok (13-tól 23-ig) (39+42+45+48+51+54+57+60+63+66+69+72)</i>	38.	1 610	1 518	1 610
1.2.1. Vízellátás közművei (40+41)	39.			
1.2.1.1. Értékkel nyilvántartott vízellátás közművei	40.			
1.2.1.2. 0-ig leírt vízellátás közművei	41.			
1.2.2. Szennyvíz és csapadékvíz elvezetés közművei (43+44)	42.			
1.2.2.1. Értékkel nyilvántartott szennyvíz és csapadékvíz elvezetés közm.	43.			
1.2.2.2. 0-ig leírt szennyvíz és csapadékvíz elvezetés közm.	44.			
1.2.3. Távhőellátás (46+47)	45.			
1.2.3.1. Értékkel nyilvántartott távhőellátás	46.			
1.1.1.2. 0-ig leírt távhőellátás	47.			
1.2.4. Közművek védőterületei (49+50)	48.			
1.2.4.1. Értékkel nyilvántartott közművek védőterületei	49.			
1.2.4.2. 0-ig leírt közművek védőterületei	50.			
1.2.5. Intézmények ingatlanai (52+53)	51.	1 600	1 510	1 600
1.2.5.1. Értékkel nyilvántartott intézmények ingatlanai	52.			
1.2.5.2. 0-ig leírt intézmények ingatlanai	53.			
1.2.6. Sportlétesítmények (55+56)	54.			
1.2.6.1. Értékkel nyilvántartott sportlétesítmények	55.			
1.2.6.2. 0-ig leírt nyilvántartott sportlétesítmények	56.			
1.2.7. Állat- és növénykert (58+59)	57.			
1.2.7.1. Értékkel nyilvántartott állat- és növénykert	58.			
1.2.7.2. 0-ig leírt állat- és növénykert	59.			
1.2.8. Középületek és hozzájuk tartozó földek (61+62)	60.			
1.1.8.1. Értékkel nyilvántartott középületek és hozzájuk tartozó földt.	61.			
1.1.8.2. 0-ig leírt középületek és hozzájuk tartozó földterületek	62.			
1.2.9. Műemlékek (64+65)	63.			
1.2.9.1. Értékkel nyilvántartott műemlékek	64.			
1.2.9.2. 0-ig leírt műemlékek	65.			
1.2.10. Védett természeti területek (67+68)	66.	10	8	10
1.2.10.1. Értékkel nyilvántartott védett természeti területek	67.	10	8	10
1.2.10.2. 0-ig leírt védett természeti területek	68.			
1.2.11. Egyéb ingatlanok (70+71)	69.			
1.2.11.1. Értékkel nyilvántartott egyéb ingatlanok	70.			
1.2.11.2. 0-ig leírt egyéb ingatlanok	71.			
1.2.12. Folyamatban lévő ingatlan beruházás	72.			
<b>2.Forgalomképes ingatlanok (74+77+80+83)</b>	73.	<b>4 192</b>	<b>3 880</b>	<b>4 192</b>
<b>2.1.1. Telkek, zártkerti- és külterületi földterületek (75+76)</b>	74.	<b>4 192</b>	<b>3 880</b>	<b>4 192</b>
<b>2.1.1.1. Értékkel nyilvántartott telkek, zártkerti- és külterületi földter.</b>	75.	<b>4 192</b>	<b>3 880</b>	<b>4 192</b>
<b>2.1.1.2. 0-ig leírt telkek, zártkerti- és külterületi földter.</b>	76.			
<b>2.1.2. Épületek (78+79)</b>	77.			
<b>2.1.2.1. Értékkel nyilvántartott épületek</b>	78.			
<b>2.1.2.2. 0-ig leírt épületek</b>	79.			
<b>2.1.3. Egyéb ingatlanok (81+82)</b>	80.			
<b>2.1.3.1. Értékkel nyilvántartott egyéb ingatlanok</b>	81.			
<b>2.1.3.2. 0-ig leírt egyéb ingatlanok</b>	82.			
<b>2.1.4. Folyamatban lévő forgalomképes ingatlan beruházás</b>	83.			

<b>3. Ingatlanok beruházására adott előlegek</b>	84.			
<b>5. Ingatlanok és kapcs. vagyoni értékű jogok érték helyesbítése, visszairása</b>	85.			
<b>II/2. Gépek berendezések és felszerelések (87+98+103+104+105)</b>	86.	<b>12 875</b>	<b>5 068</b>	
<b>1. Törzsvagyon (88+93)</b>	87.	<b>12 875</b>	<b>5 068</b>	
<i>1.1. Forgalmképtelen gépek, berendezések és felszerelések (89+92)</i>	88.	12 875	5 068	
1.1.1. Forgalmképtelen gépek, berendezések és felszerelések állománya (90+91)	89.	12 875	5 068	
1.1.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalmképt. gép, berendezés és felszerelés	90.	3 670	5 068	
1.1.1.2. 0-ig leírt forgalmképt. gép, berendezés és felszerelés	91.	9 205		
1.1.2. Folyamatban lévő forgalmképtelen gép, berendezés beruházás	92.			
<i>1.2. Korlátozottan forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések (94+97)</i>	93.			
1.2.1. Korlátozottan forgalomképes gépek, berend. és felszerelések állománya (95+96)	94.			
1.2.1.1. Értékkel nyilvántartott korl. forgalmk. gép, berendezés és felsz.	95.			
1.2.1.2. 0-ig leírt korl. forgalmkép. gép, berendezés és felszerelés	96.			
1.2.2. Folyamatban lévő korlátozottan forgalmk. gép, berendezés beruházás	97.			
<b>2. Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések (99+102)</b>	98.			
2.1. Forgalomképes gépek, berendezések és felszerelések állománya (100+101)	99.			
2.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképes gép, berendezés és felszerelés	100.			
2.1.2. 0-ig leírt forgalomképes gép, berendezés és felszerelés	101.			
2.2. Folyamatban lévő forgalomképes gép, berendezés beruházása	102.			
<b>3. Kisértékű (új) tárgyi eszközök raktári állománya</b>	103.			
<b>4. Gépek, berendezések és felszerelések beruházására adott előlegek</b>	104.			
<b>5. Gépek, berendezések és felszerelések érték helyesbítése, visszairása</b>	105.			
<b>II/2. Járművek (107+118+123+124)</b>	106.	<b>21 291</b>	<b>4 000</b>	
<b>1. Törzsvagyon (108+113)</b>	107.	<b>21 291</b>	<b>4 000</b>	
<i>1.1. Forgalmképtelen járművek (109+112)</i>	108.	21 291	4 000	
1.1.1. Forgalmképtelen járművek állománya (110+111)	109.	21 291	4 000	
1.1.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalmképtelen járművek	110.	4 000	4 000	
1.1.1.2. 0-ig leírt forgalmképtelen járművek	111.	17 291		
1.1.2. Folyamatban lévő forgalmképtelen járművek beruházása	112.			
<i>1.2. Korlátozottan forgalomképes járművek (114+117)</i>	113.			
1.2.1. Korlátozottan forgalmképtelen járművek állománya (115+116)	114.			
1.2.1.1. Értékkel nyilvántartott korlátozottan forgalomképes járművek	115.			
1.2.1.2. 0-ig leírt korlátozottan forgalomképes járművek	116.			
1.1.2. Folyamatban lévő korlátozottan forgalomképes járművek beruházása	117.			
<b>2. Forgalomképes járművek (119+122)</b>	118.			
2.1. Forgalomképes járművek állománya (120+121)	119.			
2.1.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképes járművek	120.			
2.1.1.2. 0-ig leírt forgalomképes járművek	121.			
2.2. Folyamatban lévő forgalomképes járművek beruházása	122.			
<b>3. Járművek beruházására adott előlegek</b>	123.			
<b>4. Járművek érték helyesbítése, visszairása</b>	124.			
<b>II/3. Tenyészállatok (126+131+132)</b>	125.			

<b>1. Forgalomképes tenyészállatok (127+130)</b>	126.			
--	------	--	--	--

1.1. Forgalmképes tenyészállatok állománya (128+129)	127.			
1.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalmképes tenyészállatok	128.			
1.1.2. 0-ig leírt forgalmképes tenyészállatok	129.			
1.2. Folyamatban lévő forgalmképes tenyészállatok beruházása	130.			
<b>2. Tenyészállatok beruházására adott előlegek</b>	131.			
<b>3. Tenyészállatok érték helyesbítése, visszairása</b>	132.			
<b>III. Befektetett pénzügyi eszközök</b>	133.		<b>55</b>	
<b>III/1. Egyéb tartós részesedés (135+137+138+143)</b>	134.		<b>55</b>	
<b>1. Törzsvagyon (egyéb tartós részesedés) (136)</b>	135.		<b>55</b>	
1.1. Korlátozottan forgalmképes egyéb tartós részesedés	136.		55	
<b>2. Forgalmképes egyéb tartós részesedés</b>	137.			
<b>3. Egyéb forgalmképes pénzügyi befektetések (139+...+142)</b>	138.			
3.1. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	139.			
3.2. Tartósan adott kölcsön	140.			
3.3. Hosszú lejáratú bankbetétek	141.			
3.4. Egyéb hosszú lejáratú követelések	142.			
<b>4. Befektetett pénzügyi eszközök érték helyesbítése</b>	143.			
<b>IV. Üzemelt., kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonkezelésbe vett eszk.</b>	144.	<b>189 618</b>	<b>173 496</b>	<b>173 496</b>
<b>1. Törzsvagyon (üzemeltetésre kezelésre átadott, koncesszióba adott, vagyonk. vett eszk.) (146+153+160)</b>	145.	<b>189 618</b>	<b>173 496</b>	<b>173 496</b>
<b>1.1. Törzsvagyon (üzemeltetésre átadott épület, építmény) (147+150)</b>	146.	189 618	173 496	173 496
1.1.1. Forgalmképtelen üzemelt, konc. adott, vagyonk. vett épület építmény (148+149)	147.			
1.1.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalmképt. üzem.adott épület, építmény	148.			
1.1.1.2. 0-ig leírt forgalmképt. üzem.adott épület, építmény	149.			
1.1.2. Korl. Forgalmk. üzemelt, konc. adott, vagyonk. vett épület építmény (151+152)	150.	189 618	173 496	173 496
1.1.2.1. Értékkel nyilvántartott kor. forgalmk. üzem.adott épület, építmény	151.	189 618	173 496	173 496
1.1.2.2. 0-ig leírt forgalmképt. üzem.adott épület, építmény	152.			
<b>1.2. Törzsvagyon (üzemeltetésre átadott gépek, berendezések, felszerelések) (154+157)</b>	153.			
1.2.1. Forgalmképtelen üzemelt, konc. adott, vagyonk. vett gép, ber., felsz. (155+156)	154.			
1.2.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalmképt. üzem. adott gép,ber., felsz.	155.			
1.2.1.2. 0-ig leírt kor. forgalmk. üzem.adott gép, berendezés, felszerelés	156.			
1.2.2. Korl. forgalmk. üzemelt, konc. adott, vagyonk. vett gép, ber., felsz. (158+159)	157.			
1.2.2.1. Értékkel nyilvántartott korl.forgalmk. üzem. adott gép, ber., felsz.	158.			
1.2.2.2. 0-ig leírt korl. forgalmk. üzem.adott gép, ber., felsz.	159.			
<b>1.3. Törzsvagyon (üzemeltetésre átadott járművek) (161)</b>	160.			
1.3.1. Korl. forgalmk. üzemelt, konc. adott, vagyonk. vett járművek (162+163)	161.			
13.1.1. Értékkel nyilvántartott korl.forgalmk. üzem. adott járművek	162.			
1.3.1.2. 0-ig leírt korl. forgalmk. üzem.adott járművek	163.			

<b>2. Forgalmképes üzemeltetésre átadott, konc. adott, vagyonkezelésbe vett eszközök (165+168+171+174)</b>	164.			
<b>2.1. Forgalmképes (üzemelt. kezelésre konc. adott, vagyonk. vett épület, építmény) (166+167)</b>	165.			

2.1.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképes üzem.adott épület, építmény	166.			
2.1.2. 0-ig leírt forgalomképes üzem.adott épület, építmény	167.			
<b>2.2. Forgalomképes üzemelt, konc. adott, vagyonk. vett gép, ber., felsz. (169+170)</b>	168.			
2.2.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképt. üzem. adott gép,ber., felsz.	169.			
2.2.2. 0-ig leírt kor. forgalomk. üzem.adott gép, berendezés, felszerelés	170.			
<b>2.3. Forgalomképes üzemelt, konc. adott, vagyonk. vett járművek (172+173)</b>	171.			
2.3.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképes üzem. adott járművek	172.			
2.3.2. 0-ig leírt forgalomképes. üzem.adott járművek	173.			
<b>2.4. Forgalomképes üzemelt, konc. adott, vagyonk. vett tenyészállatok (175+176)</b>	174.			
2.4.1. Értékkel nyilvántartott forgalomképes üzem. adott tenyészállatok	175.			
2.4.2. 0-ig leírt forgalomképes üzem.adott tenyészállatok	176.			
<b>A) BEFEKTETETT ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (1+15+133+144)</b>	177.	<b>524 120</b>	<b>435 222</b>	<b>425 643</b>
<b>I. Készletek (179+187+197)</b>	178.		<b>219</b>	
<b>1. Vásárolt anyagok (180+..+186)</b>	179.		<b>219</b>	
1.1. Élelmiszerek	180.		219	
1.2. Gyógyszerek, vegyszerek	181.			
1.3. Irodaszerek, nyomtatványok	182.			
1.4. Tüzelőanyagok	183.			
1.5. Hajtó és kenőanyagok	184.			
1.6. Szakmai anyagok	185.			
1.7. Munkaruha, védőruha, formaruha, egyenruha	186.			
<b>2. Egyéb készletek (188+..+192)</b>	187.			
2.1. Áruk	188.			
2.2. Betétdíjas göngyölegek	189.			
2.3. Közvetített szolgáltatások	190.			
2.4. Követelés fejében átvett eszközök, készletek	191.			
2.5. Értékesítési céllal átsorolt eszközök (193+..+196)	192.			
2.5.1. Épületek építmények	193.			
2.5.2. Gépek, berendezések és felszerelések	194.			
2.5.3. Járművek	195.			
2.5.4. Tenyészállatok	196.			
<b>3. Saját termelésű készletek (198+..+200)</b>	197.			
3.1. Késztermékek	198.			
3.2. Növendék-, hízó- és egyéb állatok	199.			
3.3. Befejezetlen termelés, félkész termékek	200.			
<b>II. Követelések (202+203+208+221+222+223)</b>	201.		1 820	
1. Követelések áruszállításból, szolgáltatásból (vevők)	202.			
2. Adósok (204+..+207)	203.		1 820	
2.1. Helyi adóból hátralék	204.		1 820	
2.2. Lakbér, bérleti díj hátralék	205.			
2.3. Térítési díj hátralék	206.			
2.4. Térítési díj hátralék	207.			
3. Rövid lejáratú kölcsönök (209+215)	208.			
3.1. Működési célú rövid lejáratú kölcsönök (210+..+214)	209.			
3.1.1. Önkormányzati költségvetési szervnek nyújtott kölcsön	210.			
3.1.2. Központi költségvetési szervnek nyújtott kölcsön	211.			
3.1.3. Lakosságnak nyújtott kölcsön	212.			
3.1.4. Non-profit szervezeteknek nyújtott kölcsön	213.			
3.1.5. Vállalkozásoknak nyújtott kölcsön	214.			

3.2. Felhalmozási célú rövid lejáratú kölcsönök (216+..+220)	215.			
3.2.1. Önkormányzati költségvetési szervnek nyújtott kölcsön	216.			
3.2.2. Központi költségvetési szervnek nyújtott kölcsön	217.			

3.2.3. Lakosságnak nyújtott kölcsön	218.			
3.2.4. Non-profit szervezeteknek nyújtott kölcsön	219.			
3.2.5. Vállalkozásoknak nyújtott kölcsön	220.			
<b>4. Váltókövetelések</b>	221.			
<b>5. Munkavállalókkal szembeni követelések</b>	222.			
<b>6. Egyéb követelések (224+225)</b>	223.			
6.1. Támogatási program előlege	224.			
6.2. Szabálytalan kifizetés miatti követelés	225.			
<b>III. Értékpapírok (229+..+233)</b>	228.			
<b>1. Kárpótlási jegyek</b>	229.			
<b>2. Kincstárjegyek</b>	230.			
<b>3. Kötvények</b>	231.			
<b>4. Egyéb értékpapírok</b>	232.			
<b>5. Egyéb részesedések</b>	233.			
<b>IV. Pénzeszközök (235+242+251)</b>	234.		<b>8 949</b>	
<b>1. Pénztárak csekkek, betétkönyvek (236+239+240+241)</b>	235.			
1.1. Pénztárak (237+238)	236.			
1.1.1. Forint pénztár	237.			
1.1.2. Valutapénztár	238.			
1.2. Költségvetési betétkönyvek	239.			
1.3. Elektronikus pénzeszközök	240.			
1.4. Csekkek	241.			
<b>2. Költségvetési bankszámlák (243+..+250)</b>	242.		<b>8 555</b>	
1.1. Költségvetési elszámolási számla	243.		8 555	
1.2. Adóbeszedéssel kapcsolatos számlák	244.			
1.3. Költségvetési elszámolási számla	245.			
1.4. Lakásépítés és vásárlás munkáltatói támogatás számla	246.			
1.5. Részben önálló költségvetési szervek bankszámlái	247.			
1.6. Kihelyezett költségvetési elszámolási számla	248.			
1.7. Önkormányzati kincstári finanszírozási elszámolási számla	249.			
1.8. Deviza(betét) számla	250.			
<b>3. Idegen pénzeszközök (252+..+259)</b>	251.		<b>394</b>	
3.1. Közműtársulati lebonyolítási számla	252.		394	
3.2. Társadalmi összefogással megvalósuló közműfejlesztési lebonyolítási számla	253.			
3.3. Közműtársulati lebonyolítási számla	254.			
3.4. Értékesítendő lakások építési lebonyolítási számla	255.			
3.5. Értékesített lakások bevételeinek elszámolása	256.			
3.6. Előcsatlakozási Alapokkal kapcsolatos lebonyolítási számla	257.			
3.7. Strukturális Alapok és Kohéziós Alap támogatási program lebonyolítási számla	258.			
3.8. Egyéb idegen bevételek számla	259.			
<b>V. Egyéb aktív pénzügyi elszámolások</b>	260.		<b>6 120</b>	
<b>B) FORGÓESZKÖZÖK ÖSSZESEN (178+201+228+234+260)</b>	261.		<b>17 108</b>	
<b>ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (177+261)</b>	262.		<b>452 330</b>	

Sor- szám	Megnevezés	Összeg ( E Ft )
1.	Pénzkészlet 2007. január 1-jén <i>ebből:</i>	<b>1 395</b>
2.	• Bankszámlák egyenlege	1 395
3.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	
4.	Bevételek ( + )	219 691
5.	Kiadások ( - )	212 531
6.	Záró pénzkészlet 2007. december 31-én <i>ebből:</i>	<b>8 555</b>
7.	• Bankszámlák egyenlege	8 555
8.	• Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	

**Tárgy:** (2./ tsp.) **Előterjesztés Sonkád Önkormányzat 2009. évi költségvetésének módosítására.**

**Előadó:** Bandics Zsigmond polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként van elhelyezve.

Kérdés, hozzászólás nem volt

**Sonkád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 egyhangú igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:**

**SONKÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
9/2009. (V. 04.) SKKT.  
RENDELETE**

**Sonkád Községi Önkormányzat 2009. évi költségvetéséről szóló  
4/2009. (II. 26.) SKKT. rendelet módosításáról.**

**Sonkád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete** (a továbbiakban: Önkormányzat) – a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. törvény 1. §-a, 16. §-a és 91. §-a alapján, figyelemmel a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény, az Államháztartásról szóló többször módosított 1992. évi XXXVIII. törvény, valamint a végrehajtására vonatkozó többször módosított 217/1998. (XII. 31.) Kormányrendelet szabályaira – a 2009. évi költségvetéséről szóló 4/2009. (II. 26.) SKKT. rendeletének (a továbbiakban: *Rendelet*) módosításáról az alábbi rendeletet alkotja:

**1. § A Rendelet „A költségvetés bevételei és kiadásai” 3. § (1) bekezdése hatályát veszti, helyébe a következő rendelkezés lép:**

„3. §  
(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2009. évi költségvetését

<b>193.303.000,-Ft bevétellel</b>
<b>234.992.000,-Ft kiadással</b>
<hr/>
<b>41.689.000,-Ft forráshiánnyal</b>

állapítja meg.”

**2. § A Rendelet 1., 2/b., 6., 7., 13/1., 14. és 15. számú mellékletei** hatályukat veszítik, helyükbe jelen rendelettel megállapított (azonosan számozott) mellékletek lépnek.

**3. § (1) Ez a rendelet** kihirdetésével lép hatályba.

*Kölcse*, 2009. április 29.

*Bandics Zsigmond* s.k.  
polgármester

*Szabó István* s.k.  
helyettesítő körjegyző

Sor- szám	Bevételi jogcím	2007. évi tény	2008. évi várható	2009. évi előirányzat
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>I. Önkormányzat működési bevételei (2+3)</b>	<b>75 685</b>	<b>33 024</b>	<b>50 369</b>
<b>2.</b>	<b>I/1. Intézményi működési bevételek*</b>	<b>4 620</b>	<b>6 928</b>	<b>21 818</b>
<b>3.</b>	<b>I/2. Önkormányzat sajátos műk. bevételei (3.1+...+3.4)*</b>	<b>71 065</b>	<b>26 096</b>	<b>28 551</b>
3.1.	Illetékek			
3.2.	Helyi adók*	1 174	1 037	1 240
3.3.	Átengedett központi adók*	69 814	25 059	27 311
3.4.	Bírságok, egyéb bevételek	77		
<b>4.</b>	<b>II. Támogatások, kiegészítések (4.1+...+4.7)</b>	<b>64 162</b>	<b>106 815</b>	<b>127 133</b>
4.1.	Normatív hozzájárulások*	8 464	30 451	71 437
4.2.	Központosított előirányzatokból támogatás	925	2 485	
4.3.	Színházi támogatás			
4.4.	Normatív kötött felhasználású támogatás*	12 631	46 064	66
4.5.	Kiegészítő támogatás		1 321	55 630
4.6.	Működésképtelen önkormányzatok támogatása	25 123	26 494	
4.7.	<i>Fejlesztési célú támogatások (4.7.1+...+4.7.3)*</i>	<i>17 019</i>		
4.7.1.	Cél- címzett támogatás			
4.7.2.	Fejlesztési és vis maior támogatás	17 005		
4.7.3.	Egyéb fejlesztési támogatás	14		
<b>5.</b>	<b>III. Felhalmozási és tőkejellegű bevételek (5.1+...+5.3)*</b>	<b>3 115</b>		<b>500</b>
5.1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	3 115		500
5.2.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei*			
5.3.	Pénzügyi befektetések bevételei			
<b>6.</b>	<b>IV. Véglegesen átvett pénzeszközök (6.1+6.2+6.3+6.4)</b>	<b>25 249</b>	<b>34 043</b>	<b>48 390</b>
6.1.	<i>Támogatásértékű működési bevételek (6.1.1.+...+6.1.4.)*</i>	<i>22 306</i>	<i>24 702</i>	<i>38 976</i>
6.1.1.	OEP-től átvett pénzeszköz			
6.1.2.	EU-s támogatásból származó bevétel			
6.1.3.	Elkülönített állami pénzalapoktól átvett pénzeszköz	7 052		
6.1.4.	Egyéb kvi szervtől átvett támogatás	15 254	24 702	38 976
6.2.	<i>Támogatásértékű felhalmozási bevételek (6.2.1.+...+6.2.4.)*</i>	<i>2 943</i>	<i>9 341</i>	<i>9 414</i>
6.2.1.	OEP-től átvett pénzeszköz			
6.2.2.	EU-s támogatásból származó bevétel			
6.2.3.	Elkülönített állami pénzalapoktól átvett pénzeszköz	250		
6.2.4.	Egyéb kvi szervtől átvett támogatás	2 693	9 341	9 414
6.3.	<i>Működési célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről*</i>			
6.4.	<i>Felhalm. célú pénzeszk. átvétel államháztartáson kívülről*</i>			
<b>7.</b>	<b>V. Tám. kölcs. visszatér. igénybev., értékp. bev. (7.1+7.2)</b>			
7.1.	Működési célú kölcsön visszatér., értékpapír bev.			
7.2.	Felhalmozási célú kölcsön visszatér., értékpapír bev.			
<b>8.</b>	<b>VI. Előző évi várható pénzm. igénybevétele (8.1.+8.2)</b>			<b>6 911</b>
8.1.	Működési célú pénzmaradvány igénybevétele			
8.2.	Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele			6 911
<b>9.</b>	<b>VII. Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétele</b>			
<b>10.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEV. ÖSSZESEN: (I+4+5+6+7+8+9)</b>	<b>168 211</b>	<b>173 882</b>	<b>233 303</b>
<b>11.</b>	<b>VIII. Finanszírozási bevételek (11.1+...+11.4)</b>	<b>43 576</b>	<b>46 283</b>	<b>41 689</b>
11.1.	Működési célú hitelek, kölcsönök bevételei	43 335	42 000	41 689
11.2.	Felhalmozási célú hitelek, kölcsönök bevételei			
11.3.	Értékpapírok bevételei			
11.4.	Függő, átvutó, kiegyenlítő bevételek	241	4 283	
<b>12.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10+11)</b>	<b>211 787</b>	<b>220 165</b>	<b>274 992</b>

A bevételek részletesebb bontásban is tagolhatók, illetve legalább \*-gal jelölt jogcím-csoporton belüli részletezést külön mellékletben célszerű bemutatni.

160

## KIADÁSOK

2. számú tábla

Ezer forintban !

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2007. évi tény	2008. évi várható	2009. évi előirányzat
1	2	3	4	5
<b>1.</b>	<b>I. Folyó (működési) kiadások (1.1+...+1.12)</b>	<b>141 234</b>	<b>157 997</b>	<b>254 533</b>
1.1.	Személyi juttatások	38 360	39 027	83 439

1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok	13 327	13 491	27 722
1.3.	Dologi kiadások*	33 106	44 506	69 925
1.4.	Egyéb folyó kiadások	1 210	1 335	1 380
1.5.	Működési célú pénzmaradvány átadás			
1.6.	Támogatásértékű működési kiadás	5 199	5 188	9 859
1.7.	Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	1 627		2 136
1.8.	Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés			
1.9.	Társadalom- és szociálpolitikai juttatások	46 702	51 943	55 097
1.10.	Ellátottak pénzbeli juttatása			
1.11.	Pénzforgalom nélküli kiadások			
1.12.	Kamatkiadások	1 703	2 507	4 975
<b>2.</b>	<b>II. Felhalmozási és tőke jellegű kiadások (2.1+...+2.7)</b>	<b>27 095</b>	<b>7 352</b>	<b>19 693</b>
2.1.	Felújítás*	19 920		7 563
2.2.	Intézményi beruházási kiadások*	6 711	7 245	11 630
2.3.	Támogatásértékű felhalmozási kiadás			
2.4.	Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	464	107	500
2.5.	Pénzügyi befektetések kiadásai			
2.6.	Felhalmozási célú pénzmaradvány átadás			
2.7.	EU-s támogatásból megvalósuló projektek kiadásai			
<b>3.</b>	<b>III. Tartalékok (3.1+...+3.2)</b>			
3.1.	Általános tartalék			
3.2.	Céltartalék			
<b>4.</b>	<b>IV. Hitelek kamatai</b>			
<b>5.</b>	<b>V. Egyéb kiadások</b>			
<b>6.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5)</b>	<b>168 329</b>	<b>165 349</b>	<b>274 226</b>
<b>7.</b>	<b>VI. Finanszírozási kiadások (6.1+...+6.4)</b>	<b>42 362</b>	<b>47 182</b>	<b>766</b>
7.1.	Működési célú hitelek, kölcsönök kiadásai	42 766	42 000	
7.2.	Felhalmozási célú hitelek, kölcsönök kiadásai		957	766
7.3.	Értékpapírok kiadásai			
7.4.	Függő, átvutó, kiegyenlítő kiadások	-404	4 225	
<b>8.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7)</b>	<b>210 691</b>	<b>212 531</b>	<b>274 992</b>

A \* -gal jelölt jogcím-csoporton belüli kiadásokat ÁFA-val együtt célszerű tervezni, illetve bemutatni.

## FORRÁSHIÁNY, BEVÉTELI TÖBBLET

### 3. sz. táblázat

<b>1</b>	<b>Hiány, többlet ( kvi bevételek 10. sor -kiadás 7. sor)</b>	<b>-42 480</b>	<b>-38 649</b>	<b>-41 689</b>
1.1.	Működési célú forráshiány, többlet (2/a. sz. mell. 21. sor)	41 535	45 391	41 689
1.2.	Felhalmozási célú forráshiány, többlet (2/b. sz. mell. 18. sor)	945	----	----

## FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK KIADÁSOK EGYENLEGE

### 4. sz. táblázat

<b>1.</b>	<b>Bevételek, kiadások egyenlege (1.1 - 1.2)</b>	<b>1 214</b>	<b>-899</b>	<b>40 923</b>
1.1.	Finanszírozási célú bevételek (1. sz. mell.1. sz. táblázat 11. sor)	43 576	46 283	41 689
1.2.	Finanszírozási célú kiadások (1. sz. mell.2. sz. táblázat 7. sor)	42 362	47 182	766

## II. Tőkejellegű bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

*Ezer forintban !*

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2007. évi tény	2008. évi várható	2009. évi terv	Megnevezés	2007. évi tény	2008. évi várható	2009. évi terv
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése	3 115		500	Felújítás	19 920		7 563
2.	Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőkebevételei		1 023	1 200	Intézményi beruházás	6 711	7 245	11 630
3.	Pénzügyi befektetések bevételei				Támogatásértékű felhalmozási kiadás			
4.	Cél-, címzett támogatás				Pénzügyi befektetések kiadásai			
5.	Egyéb központi támogatás	4 635			Felhalm. célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	464	107	500
6.	Fejlesztési és vis maior támogatás	17 019			Tartalékok			
7.	Központosított előirányzatokból támogatás		4 687	4 817	EU-s támogatásból megvalósuló projekt			
8.	Támogatásértékű bevételek	2 943	9 341	9 414	Felhalmozási célú pénzmaradvány átadás			
9.	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről				Egyéb kiadások	1 416		2 383
10.	EU-s támogatásból származó forrás							
11.	Előző évi pénzmaradvány			6 911				
12.	egyéb bevételek	620						
<b>13.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>	<b>28 332</b>	<b>15 051</b>	<b>22 842</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>28 511</b>	<b>7 352</b>	<b>22 076</b>
14.	Hitel, kölcsön	1 335			Hitel, kölcsön törlesztés	766	957	766
15.	Értékpapír eladás				Értékpapír vásárlás			
<b>16.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (14+15)</b>	<b>1 335</b>			<b>Finanszírozási kiadások (14+15)</b>	<b>766</b>	<b>957</b>	<b>766</b>
<b>17.</b>	<b>ÖSSZES BEVÉTEL (13+16)</b>	<b>29 667</b>	<b>15 051</b>	<b>22 842</b>	<b>ÖSSZES KIADÁS (13+16)</b>	<b>29 277</b>	<b>8 309</b>	<b>22 842</b>
<b>18.</b>	<b>Hiány:</b>	<b>945</b>	<b>----</b>	<b>----</b>	<b>Többlet:</b>	<b>----</b>	<b>6 742</b>	<b>----</b>

**Felújítási kiadások előirányzata  
célonként**

*Ezer forintban !*

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2008. XII.31-ig	2009. évi előirányzat	2009. év utáni szükséglet (6=2 - 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
Ravatalozó felújítás	1 707	2009		1 707	
Sportlétesítmények felújítása	1 500	2009		1 500	
Kerékpárutak felújítása	3 100	2009		3 100	
Belterületi utak felújítása	1 256	2009		1 256	
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>7 563</b>			<b>7 563</b>	

## Sonkád Község Önkormányzat kiadási előirányzatai feladatonként

*Ezer forintban !*

KIADÁSI JOGCÍMEK	Eredeti előirányzat
Önkormányzatok igazgatási feladatai	74 883
Város-és községgazdálkodás	31 334
Köztemető fenntartási feladatok	2 092
Közvilágítási feladatok	2 688
Szociális étkeztetés	36 433
Házi segítségnyújtás	14 768
Nappali szociális ellátás	23 505
Családsegítés	9 210
Rendszeres pénzbeni ellátások	15 608
Munkanélküli ellátások	35 774
Eseti pénzbeni szociális ellátások	3 015
Eseti pénzbeni gyermekvédelmi ellátások	1 000
Ápoló-gondozó otthoni és rehabilitációs intézményi ellátás	11 630
Művelődési központok, házak tevékenysége	3 486
Közművelődési könyvtári tevékenység	210
Sportcélok és feladatok	3 850
Szennyvízelvezetés- és kezelés	1 150
Közutak hidak feladatai	4 356
Intézményfinanszírozás	
Általános tartalék	
Céltartalék	
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>274 992</b>

Cím neve, száma	Sonkád Községi Önkormányzat	01
Alcím neve, száma		-----

*Ezer forintban !*

Előirányzat-csoport száma	Kiemelt előirány- zat	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat
1	2	3	4
<b>Bevételek</b>			
<i>1</i>		<b>Intézményi működési bevételek</b>	<b>2 571</b>
	1	Hatósági jogkörhöz köthető működési bevétel	
	2	Egyéb saját bevétel	2 148
	3	Általános forgalmi adó-bevételek, visszatérülések	408
	4	Hozam- és kamatbevételek	15
<b>2</b>		<b>Önkormányzat sajátos működési bevételei</b>	<b>28 551</b>
	1	Illetékek	
	2	Helyi adók	1 240
	3	Átengedett központi adók	27 311
	4	Bírságok, egyéb bevételek	
<b>3</b>		<b>Támogatások, kiegészítések</b>	<b>78 133</b>
	1	Normatív állami hozzájárulás	22 503
	2	Központosított előirányzatokból támogatás	
	3	Kiegészítő támogatás (egyéb)	55 630
	4	Működésképtelen önkormányzatok tám.	
	5	Normatív kötött felhasználású támogatás	
	6	Címzett támogatás	
	7	Céltámogatás	
	8	Fejlesztési és vis maior támogatás	
	9	Egyéb fejlesztési támogatás	
<b>4</b>		<b>Felhalmozási és tőkejellegű bevételek</b>	<b>500</b>
	1	Tárgyi eszközök, immateriális javak érték.	500
	2	Pénzügyi befektetések bevételei	
	3	Felhalmozási célú pénzeszközátv. államh. kívülről	
<b>5</b>		<b>Véglegesen átvett pénzeszközök</b>	<b>22 073</b>
	1	Támogatásértékű működési bevételek	12 659
	2	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	9 414
	3	EU-s forrásból származó bevétel	
	4	Működési célú pénzeszközátvétel	
	5	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel	
<b>6</b>		<b>Tám. kölcsön, visszatér. igénybev. értékp. bevét.</b>	
	1	Műk. célú kölcsön visszatérülés, értékpapír bevétel	
	2	Felhalm. célú kölcsön visszatérülés, értékpapír bevétel	
<b>7</b>		<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>28 780</b>
	1	Hitelek, kölcsönök bevételei	28 780
	2	Értékpapírok bevételei	
<b>8</b>		<b>Pénzforgalom nélküli bevételek</b>	<b>6 911</b>
	1	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	6 911
	2	Előző évi vállalkozási eredmény igénybevétele	
		<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN:</b>	<b>167 519</b>

<b>Kiadások</b>			
<b>10</b>		<b>Működési kiadások</b>	<b>147 060</b>
	1	Személyi juttatások	24 606
		- személyi juttatásból céljellegű kiadás	
	2	Munkaadókat terhelő járulékok	9 006
	3	Dologi kiadások*	40 869
	4	Egyéb folyó kiadások	1 380
		- egyéb folyó kiadásokból céljellegű kiadás	
	5	Pénzmaradvány átadás	
	6	Támogatásértékű működési kiadás	8 991
	7	Működési célú pénzeszközát. államháztartáson kívülre	2 136
	8	Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
	9	Társadalom- és szociálpolitikai juttatások	55 097
	10	Ellátottak pénzbeli juttatása	
	11	Pénzforgalom nélküli kiadások	
	12	Kamatkiadások	4 975
<b>11</b>		<b>Felhalmozási célú kiadások</b>	<b>19 693</b>
	1	Felújítás*	7 563
	2	Intézményi beruházási kiadások*	11 630
	3	Támogatásértékű felhalmozási kiadás	500
	4	Felhalmozási célú pénzeszközát. Államháztart. kívülre	
	5	Pénzügyi befektetések kiadásai	
	6	EU-s támogatásból megvalósuló projektek kiadásai	
<b>12</b>		<b>Tartalékok</b>	
	1	Általános tartalék	
	2	Céltartalék	
<b>13</b>		<b>Hitelek kamatai</b>	
<b>14</b>		<b>Egyéb kiadások</b>	
<b>15</b>		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>766</b>
	1	Hitelek, kölcsönök kiadásai	766
	2	Értékpapírok kiadásai	
<b>16</b>		<b>Költségvetési szervek támogatása</b>	
		<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>	<b>167 519</b>

<b>Létszámkeret /átlagos állományi létszám/ (fő)</b>		<b>35</b>
--	--	-----------

A \* -gal jelölt jogcím-csoporton belüli kiadásokat ÁFA-val együtt célszerű tervezni, illetve bemutatni.

**A működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások  
2009-2010-2011. évi alakulását külön bemutató mérleg**

*Ezer forintban !*

Megnevezés	Sor- szám	2009. évre	2010. évre	2011. évre
1	2	3	4	5
<b>I. Működési bevételek és kiadások</b>				
Intézményi működési bevételek (levonva a felhalmozási ÁFA visszatérülések, értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak ÁFA-ja, működési célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről)	01	21 818	22 363	22 922
Önkormányzatok sajátos működési bevételei	02	40	41	42
Önkormányzatok költségvetési támogatása és átengedett személyi jövedelemadó bevétele	03	149 627	153 368	157 202
Működési célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről	04			
Támogatásértékű működési bevétel	05	38 976	39 950	40 949
Támogatásértékű (lebonyolítási) célú működési bevétel	06			
Működési célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele	07			
Rövid lejáratú hitel	08	41 689	42 731	43 799
Rövid lejáratú értékpapírok értékesítése, kibocsátása	09			
Működési célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	10			
<b>Működési célú bevételek összesen (01+...+10)</b>	<b>11</b>	<b>252 150</b>	<b>258 453</b>	<b>264 914</b>
Személyi juttatások	12	83 439	85 525	87 663
Munkaadókat terhelő járulékok	13	27 722	28 415	29 125
Dologi kiadások és egyéb folyó kiadások (levonva az értékesített tárgyi eszközök, immateriális javak utáni ÁFA befizetés és kamatkifizetés )	14	73 897	75 744	77 638
Működési célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre, egyéb támogatás	15			
Támogatásértékű működési kiadás	16	11 995	12 295	12 602
Továbbadási (lebonyolítási) célú működési kiadás	17			
Ellátottak pénzbeli juttatása	18	55 097	56 474	57 886
Működési célú kölcsönök nyújtása és törlesztése	19			
Rövid lejáratú hitel visszafizetése	20			
Rövid lejáratú hitel kamata	21			
Rövid lejáratú értékpapírok beváltása, vásárlása	22			
Tartalékok	23			
<b>Működési célú kiadások összesen (12+...+23)</b>	<b>24</b>	<b>252 150</b>	<b>258 453</b>	<b>264 914</b>

<b>II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások</b>				
Önkormányzatok felhalmozási és tőke jellegű bevételei (levonva a felhalmozási célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről)	25	500	513	526
Önkormányzatok sajátos felhalmozási és tőke bevételei	26	1 200	1 230	1 261
Fejlesztési célú támogatások	27	4 817	3 579	3 668
Felhalmozási célú pénzeszközátvétel államháztartáson kívülről	28			
Támogatásértékű felhalmozási bevétel	29	9 414	9 648	9 889
Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási bevétel	30			
Felhalmozási ÁFA visszatérülése	31			
Értékesített tárgyi eszközök és immateriális javak ÁFA-ja	32			
Felhalmozási célú kölcsönök visszatérülése, igénybevétele	33			
Hosszú lejáratú hitel	34			
Hosszú lejáratú értékpapírok kibocsátása	35			
Felhalmozási célú előző évi pénzmaradvány igénybevétele	36	6 911		
<b>Felhalmozási célú bevételek összesen (25+..+36)</b>	<b>37</b>	<b>22 842</b>	<b>14 970</b>	<b>15 344</b>
Felhalmozási kiadások (ÁFA-val együtt)	38	11 630	11 922	12 220
Felújítási kiadások (ÁFA-val együtt)	39	7 563	1 750	1 794
Értékesített tárgyi eszközök, immateriális javak utáni ÁFA befizetés	40			
Felhalmozási célú pénzeszközátadás államháztartáson kívülre	41	500	513	526
Támogatásértékű felhalmozási kiadás	42			
Továbbadási (lebonyolítási) célú felhalmozási kiadás	43			
Felhalmozási célú kölcsönök nyújtása és törlesztése	44			
Hosszú lejáratú hitel visszafizetése	45			
Hosszú lejáratú hitel kamata	46	3 149	785	804
Hosszú lejáratú értékpapírok beváltása	47			
Tartalékok	48			
<b>Felhalmozási célú kiadások összesen (38+..+48)</b>	<b>49</b>	<b>22 842</b>	<b>14 970</b>	<b>15 344</b>
<b>Önkormányzat bevételei ÖSSZESEN (11+37)</b>	<b>50</b>	<b>274 992</b>	<b>273 423</b>	<b>280 258</b>
<b>Önkormányzat kiadásai ÖSSZESEN (24+49)</b>	<b>51</b>	<b>274 992</b>	<b>273 423</b>	<b>280 258</b>

Sor- szám	Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Összesen:
1.	<b>Bevételek</b>													
2.	Pénzkészlet													
3.	Működési bevételek	4 198	4 198	4 198	4 198	4 198	4 197	4 197	4 197	4 197	4 197	4 197	4 197	50 369
4.	Támogatások	10 593	10 593	10 593	10 593	10 593	10 595	10 595	10 595	10 595	10 596	10 596	10 596	127 133
5.	Felhalmozási és tőkejellegű bev.	41	41	41	41	42	42	42	42	42	42	42	42	500
6.	Támogatásértékű bevételek	4 032	4 032	4 032	4 032	4 032	4 032	4 033	4 033	4 033	4 033	4 033	4 033	48 390
7.	Átvett pénzeszközök													
8.	Finanszírozási bevételek	3 194	3 194	4 033	3 193	3 192	4 033	3 193	3 194	4 034	3 195	3 196	4 038	41 689
9.	Előző évi pénzmaradvány					6 911								6 911
10.	Előző évi vállalkozási eredmény													
11.	Egyéb bevételek													
12.	<b>Bevételek összesen:</b>	<b>22 058</b>	<b>22 058</b>	<b>22 897</b>	<b>22 057</b>	<b>28 968</b>	<b>22 899</b>	<b>22 060</b>	<b>22 061</b>	<b>22 901</b>	<b>22 063</b>	<b>22 064</b>	<b>22 906</b>	<b>274 992</b>
13.	<b>Kiadások</b>													
14.	Személyi juttatások	6 953	6 953	6 953	6 953	6 953	6 953	6 953	6 953	6 953	6 954	6 954	6 954	83 439
15.	Járulékok	2 310	2 310	2 310	2 310	2 310	2 310	2 310	2 310	2 310	2 310	2 311	2 311	27 722
16.	Dologi jellegű kiadások	5 942	5 942	5 942	5 942	5 942	5 942	5 942	5 942	5 942	5 942	5 942	5 943	71 305
17.	Felhalm. és tőkejell. kiadások	1 641	1 641	1 641	1 641	1 641	1 641	1 641	1 641	1 641	1 641	1 641	1 642	19 693
18.	Támogatások, elvonások													
19.	Támogatásértékű kiadások	999	999	999	999	999	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000	11 995
20.	Ellátottak pénzbeli juttatása	4 591	4 591	4 591	4 591	4 591	4 591	4 591	4 592	4 592	4 592	4 592	4 592	55 097
21.	Tartalékok													
22.	Hitelek kamatai			1 244			1 244			1 243			1 244	4 975
23.	Finanszírozási kiadások			191			191			192			192	766
24.	Egyéb kiadások													
25.	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>22 436</b>	<b>22 436</b>	<b>23 871</b>	<b>22 436</b>	<b>22 436</b>	<b>23 872</b>	<b>22 437</b>	<b>22 438</b>	<b>23 873</b>	<b>22 439</b>	<b>22 440</b>	<b>23 878</b>	<b>274 992</b>
26.	<b>Egyenleg</b>	<b>-378</b>	<b>-378</b>	<b>-974</b>	<b>-379</b>	<b>6 532</b>	<b>-973</b>	<b>-377</b>	<b>-377</b>	<b>-972</b>	<b>-376</b>	<b>-376</b>	<b>-972</b>	

**Tárgy:** (3./ tsp.) **Előterjesztés önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő települési önkormányzatok 2009. évi támogatására vonatkozó igény benyújtásáról.**

**Előadó:** Bandics Zsigmond polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként van elhelyezve.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

**Sonkád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

**SONKÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
17/2009. (IV. 29.) SKKT. számú  
H a t á r o z a t a**

**Az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő települési önkormányzatok  
2009. évi támogatására vonatkozó igény benyújtásáról.**

- A) Sonkád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyar Köztársaság 2009. évi költségvetéséről szóló 2008. évi CII. törvény 17. § (1) bekezdés, valamint a 6. számú melléklet 1. pontja (továbbiakban: 6. számú melléklet) alapján támogatási igényt nyújt be az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő települési önkormányzatok támogatására.
- B) Sonkád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az önhibájukon kívül hátrányos helyzetben lévő települési önkormányzatok támogatásának igényléséhez a fenti törvény alapján a következő nyilatkozatot teszi:
- I. Az önkormányzat lakosság száma 2008. január 1-jén 1 000 fő alatti, és a Sonkád székhelyű körjegyzőséghez tartozik.
  - II. Az önkormányzat a körjegyzőségen túl intézményt tart fenn.
  - III. 1. Az önkormányzat lakosság száma 2008. január 1-jén 1 500 fő vagy az alatti és
    - 1.1.A többcélú kistérségi társulások támogatása keretében ösztönzött, az alábbiak szerinti feladatait társulásban, többcélú kistérségi társulás keretében látja el:
      - szociális alapszolgáltatási feladat:
        - szociális étkeztetés;
        - családsegítés;
        - házi segítségnyújtás;
      - 170
      - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás;

- támogató szolgáltatás;
  - nappali ellátás;
- gyermekjóléti alapellátási feladat:
    - gyermekjóléti szolgáltatás;
    - gyermekek átmeneti elhelyezése;
    - gyermekek napközbeni ellátása;
  - belső ellenőrzési feladat.
- IV. Az önkormányzat
1. a 2008/2009. nevelési-, illetve tanévben
- 1.1. részt vesz a többcélú kistérségi társulás közoktatási feladatellátásában **Kölcse székhellyel**, és a többcélú kistérségi társulások támogatása jogcím igénybevételéhez vállalt – 2008. évi költségvetési törvény 8. melléklet IV. pont Kiegészítő szabályok 2.1-2.2 pontjában meghatározott – kapacitás-kihasználtsági feltételeknek
- a) megfelel.
2. a 2009/2010. nevelési-, illetve tanévben
- 2.1. részt vesz a többcélú kistérségi társulás közoktatási feladatellátásában **Kölcse székhellyel**, és a többcélú kistérségi társulások támogatása jogcím igénybevételéhez vállalt – költségvetési törvény 8. melléklet IV. pont Kiegészítő szabályok 2.1.-2.2. pontjában meghatározott – kapacitás-kihasználtsági feltételeknek
- a) megfelel.
- V. Az önkormányzat magánszemélyek kommunális adója és idegenforgalmi adó, mint helyi adók bevezetéséről döntött, és költségvetésében ilyen bevételt tervez és a gazdálkodás során realizál.
- VI. a) Az önkormányzat a 2008. évi zárszámadására vonatkozóan az Ötv. 92/A. §-a alapján könyvvizsgálatra nem kötelezett,
- ab) és a zárszámadásának hitelesítésével könyvvizsgálót saját döntése alapján sem bízott meg.

Sonkád, 2009. április 29.

*Bandics Zsigmond* s. k.  
polgármester

*Szabó István*  
helyettesítő körjegyző

**Tárgy:** (4./ tsp.) **Előterjesztés a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló rendelet felülvizsgálatára, az új rendelet megalkotására.**

**Előadó:** Bandics Zsigmond polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként van elhelyezve.

**Kiegészítés:**

**Szabó István** /helyettesítő körjegyző/: A szociális törvény módosításával 2009. évtől a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű, aktív korú személyek ellátórendszere differenciálódik, a rendszeres szociális segély már csak egyik formája lesz az önkormányzati ellátásoknak. A törvény módosítás új fogalomként bevezeti az aktív korúak ellátását. Ennek egyik jelentős eleme az „Út a munkához” program. Lényege, hogy az ellátás alapja elsősorban a foglalkoztatás, az együttműködés, a tanulás és képzés.

A települési önkormányzatnak rendeletben kell szabályozni a rendszeres szociális segélyben részesülő, egészségkárosodottnak nem minősülő személyek együttműködésének eljárási szabályait, a beilleszkedést segítő programok típusait, és az együttműködés megszégésének eseteit. Megszűnik a segély szankciós, csökkentett összegű folyósításának lehetősége, a felülvizsgálatot követően erre már nem kerülhet sor, ezért a helyi rendeletről is hatályon kívül kell helyezni az erre vonatkozó rendelkezéseket.

A jogszabályok módosításával új elemként kerül be a rendeletbe a köztemetés kapcsán annak szabályozása, hogy az eltemettetésre köteles személyt a visszafizetési kötelezettség alól milyen körülmények fennállása esetén lehet részben vagy egészben mentesíteni.

Változás következett be a szociális szolgáltatások (ellátások) biztosításának intézményrendszerében. Önkormányzatunk az ellátásokat társulások útján biztosítja. Ugyanakkor a Képviselő-testület feladata a térítési díjak megállapítása. A térítési díjak megállapítására vonatkozó szabályok is módosultak. A térítési díjak megállapítását megalapozó költségszámításokat az előterjesztéshez csatoltuk.

A számított térítési díjtól eltérhet az önkormányzat. Attól kevesebbet is megállapíthat, illetve térítésmentesen is biztosíthatók a szolgáltatások szociális rászorultság figyelembe vételével.

A korábbi rendelethez képest változás, hogy az új tervezetbe korlátozottan épülnek be jogszabályi szövegek. Elsősorban a helyi önkormányzat rendeletalkotási kötelezettségéből fakadó szabályozásokat tartalmazza.

Ahol lehetett megmaradt korábbi szabályozás, illetve változatlan formában került átültetésre.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

**Sonkád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 egyhangú igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:**

172  
**SONKÁD KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
10/2009. (V. 04.) SKKT.  
RENDELETE**

## A szociális ellátások helyi szabályozásáról

**Sonkád Község Önkormányzat Képviselő-testülete** (a továbbiakban: Önkormányzat), a *helyi önkormányzatokról* szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében, valamint a *szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról* szóló, többször módosított 1993. évi III. törvényben (továbbiakban: Szt.) kapott felhatalmazás alapján, illetve szabályozások alapján – figyelemmel a *pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól* szóló többször módosított 63/2006. (III. 27.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Korm. rendelet) foglaltakra – a szociális ellátások helyi szabályozásáról a következő rendeletet alkotja:

### I. Rész

#### ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

##### *A rendelet célja*

##### 1. §

E rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében – az Önkormányzat anyagi teljesítő képességére is figyelemmel – meghatározza a szociálisan rászorultak részére nyújtandó, illetve nyújtható pénzbeli, vagy természetbeni ellátások formáit, feltételeit, mértékét, valamint igénybevételek rendjét és garanciáit.

##### *A rendelet hatálya*

##### 2. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed:

- a) Sonkád Önkormányzat közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel rendelkező
  - aa) magyar állampolgárokra,
  - ab) bevándoroltakra és letelepedettekre,
  - ac) hontalanokra,
  - ad) a magyar hatóság által menekültként elismert személyekre;

b) az Szt. által meghatározott egyes ellátások esetében az önkormányzat közigazgatási területén tartózkodó hajléktalan személyekre.

(2) A rendelet hatálya az Szt. 7. § (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében az (1) bekezdésében foglaltakon túlmenően kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a Magyarországon tartózkodó állampolgáira is.

(3) A rendelet hatálya kiterjed:

- a) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény (a továbbiakban: Szmtv.) szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyre, amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmtv.-ben meghatározottak szerint a szabad mozgás és a három hónapot meghaladó tartózkodási jogát a Magyar Köztársaság területén gyakorolja, és a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerint bejelentett lakóhellyel rendelkezik, valamint

173

- b) az Szt. 32/B. § (1) bekezdésében meghatározott időskorúak járadéka tekintetében a szociális biztonsági rendszereknek a Közösségen belül mozgó munkavállalókra, önálló vállalkozókra és családtagjaikra történő alkalmazásáról szóló 1408/71/EGK tanácsi rendeletben meghatározott jogosulti körbe tartozó személyre,

amennyiben az ellátás igénylésének időpontjában az Szmvt.-ben meghatározottak szerint a szabad mozgáshoz és tartózkodáshoz való jogát a Magyar Köztársaság területén gyakorolja, és a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló törvény szerint bejelentett lakóhellyel rendelkezik. /Szt. 3. § (1) – (3) bek./

(4) Az Önkormányzat, tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére, köteles az arra rászorulóknak átmeneti segílyt, étkeztetést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya a rászorulóknak az életét,

#### *A szociális igazgatás szervei*

### **3. §**

(1) Az e rendeletben meghatározott szociális feladat- és hatásköröket

a) a képviselő-testület,

b) a polgármester,

c) az önkormányzat körjegyzője

gyakorolja.

(2) A kérelmet - ha az Szt. másként nem rendelkezik - az a szociális hatáskört gyakorló szerv bírálja el, amelynek illetékességi területén a kérelmező lakcíme van. Ha a kérelmezőnek több lakcíme van, az illetékességet az a lakóhely vagy tartózkodási hely alapozza meg, ahol életvitelszerűen lakik. /Szt. 32/A. § (1) bekezdés/

### **4. §**

(1) Az Önkormányzat az Szt.-ben és az e rendeletben szabályozott szociális eljárásokban hatáskörét a következők szerint ruházza át:

a) Polgármesterre

aa) Szt. 7. § (1) bekezdésében szabályozott ellátások biztosítása,

ab) az Szt.-ben, illetve e rendeletben szabályozott, valamint az Önkormányzat Közfoglalkoztatási tervében meghatározott közfoglalkoztatás (közcélu munka, közmunka és közhasznú munka) megszervezése,

ac) Szt. 37/C. § (4) bekezdése szerinti megállapodás megkötése,

ad) temetési segíly /Szt. 46. §/,

b) Szociális és Vagyonkezelő Bizottságra a szociális földprogrammal kapcsolatos hatáskörök gyakorlása.

(2) Az átruházott hatáskörben hozott döntés ellen a kézhezvételt követő naptól számított 15 napon belül a képviselő- testülethez benyújtott fellebbezéssel lehet élni.

#### *Eljárási szabályok*

### **5. §**

(1) Az e rendelet hatálya alá tartozó, pénzben vagy természetben nyújtott szociális ellátásra jogosultság, jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre a Ket. rendelkezéseit kell alkalmazni. /Szt. 5. § (1) bekezdés/

(2) A 3. § (1) bekezdésében szabályozott feladat- és hatáskörbe tartozó ellátások megállapítása iránti kérelmeket Sonkád-Fülesd Községi Önkormányzatok Körjegyzőségéhez (a továbbiakban: Körjegyzőség) lehet írásban, a Korm. rendeletben vagy e rendeletben meghatározott formanyomtatványon előterjeszteni.

174

(3) E rendeletet az Szt-vel és a Korm. rendelettel együttesen kell alkalmazni.

(4) A kérelemhez mellékelni kell a Korm. rendeletben meghatározott iratokat, igazolásokat, valamint a jövedelemtől függő szociális ellátások esetében a jövedelem típusának megfelelő igazolást vagy annak fénymásolatát az alábbiak szerint:

- a) a havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó átlagkeresetéről szóló munkáltatói igazolást
- b) munkanélküli ellátás, társadalombiztosítási ellátás esetén a folyósított ellátást igazoló szelvényt, vagy folyószámla kivonatot
- c) vállalkozó esetén az illetékes APEH igazolását a kérelem benyújtását megelőző gazdasági év személyi jövedelemadó alapjáról
- d) egyéb jövedelmek esetén a kérelmező büntetőjogi felelőssége mellett tett nyilatkozatát a havi átlagos nettó jövedelmekről.

(5) Ha a kérelem elbírálására jogosult szerv hivatalos tudomása vagy a tényállásra tekintettel beszerzett környezettanulmány megállapításai alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a (6) bekezdés szerinti jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és a családja tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50%-át, a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető.

(7) A szociális ellátásban részesülő a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni az ellátást megállapító szervet. /Szt. 9. §/

(8) Ha a pénzbeli és a természetben nyújtott ellátásra vonatkozó igényt jogerősen megállapítják, az ellátás a kérelem benyújtásától esedékes.

Az ápolási díjat, az időskorúak járadékát, a rendszeres szociális segílyt és a lakásfenntartási támogatást utólag, minden hónap 5-ig kell folyósítani, a jogosult által megjelölt folyószámlára, vagy postai úton. Az átmeneti segílyt és az iskolakezdési támogatást jogosult a Kőrjegyzőség pénztárában veheti át

(9) Ha a szociális ellátás nem a teljes hónapra jár, az ellátás összege az ellátás havi összege harmincad részének és az ellátási napok számának szorzata. A lakásfenntartási támogatás a kérelmezőt a kérelem benyújtása hónapjának első napjától illeti meg.

### *Jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítése*

#### **6. §**

(1) Az e rendeletben meghatározott feltételek hiányában vagy e törvény megsértésével nyújtott szociális ellátást meg kell szüntetni, az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt pedig kötelezni kell

- a) a pénzbeli szociális ellátás visszafizetésére;
- b) természetben nyújtott szociális ellátás esetén a dolog visszaszolgáltatására vagy a szolgáltatásnak megfelelő pénzgyenérték megfizetésére;
- c) a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás esetében az intézményi térítési díj teljes összegének megfizetésére.

(2) Az (1) bekezdés szerinti megtérítést a Ptk. 232. § (2) bekezdésében meghatározott kamattal megemelt összegben kell visszafizetni. Kamat csak a szociális ellátás jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevétele és az erről való tudomásszerzés közötti időtartamra számítható fel.

#### 175

(3) A szociális hatáskört gyakorló szerv a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás megtérítését az igénybevételről való tudomásszerzésétől számított három hónapon belül rendelheti el. Nem lehet a megtérítést elrendelni, ha az igénybevételtől, illetőleg

folyamatos ellátás esetén az ellátás megszűnésétől egy év már eltelt. /Szt. 17. § (1)-(3) bekezdés/

(4) A megtérítés összege, illetve pénzegyenértéke és a kamat összege méltányosságból elengedhető, csökkenthető, részletfizetés adható, mennyiben azok megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné. /Szt. 17. § (5) bekezdés/

#### *Adatkezelés*

##### **7. §**

(1) A szociális ellátásra való jogosultság megállapítása, az ellátás biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából a jegyző, a személyes szociális gondoskodásban részesülő személyről az ellátó szociális intézmény vezetője nyilvántartást vezet, az Szt.-ben és a meghatározott adattartalommal.

(1) Az (1) bekezdésben nyilvántartásra kötelezettek - az Szt.-ben és egyéb jogszabályokban meghatározottak szerint - kötelesek az adatokat biztonságosan tárolni, folyamatosan pontosítani, azokból adatszolgáltatást nyújtani.

#### ***Pénzbeli ellátások kifizetése, folyósítása***

##### **8. §**

A pénzbeli ellátások kifizetése a Kőrjegyzőség pénzügyi ügyintézőjének feladata, aki pénzügyi nyilvántartást vezet az ellátások kifizetéséről, gondoskodik az ellátásokkal összefüggő járulékfizetési, pénzügyi-elszámolási és visszaigénylési feladatok végrehajtásáról.

#### **II. Rész**

### **SZOCIÁLIS RÁSZORULTSÁGTÓL FÜGGŐ PÉNZBELI ELLÁTÁSOK**

#### *Ellátások formái*

##### **9. §**

(1) E rendelet alkalmazásában szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátások:

- a) időskorúak járadéka,
- b) rendelkezésre állási támogatás,
- c) rendszeres szociális segély,
- d) ápolási díj,
- e) lakásfenntartási támogatás,
- f) átmeneti segély,
- g) temetési segély;

(2) Az Önkormányzat a következő természetbeni szociális ellátásokat biztosítja az arra jogosultaknak:

- a) közgyógyellátás
- b) köztemetés

(3) Egyes pénzbeli ellátások – egészben vagy részben – természetbeni szociális ellátás formájában is nyújthatók. Természetbeni szociális ellátásként nyújtható:

176

- a) lakásfenntartási támogatás,
- b) átmeneti segély,
- c) temetési segély,

(4) Természetbeni ellátás különösen az ételmisszer, a tankönyv, a tüzelő segély, a közüzemi díjak, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetése.

(5) A (2) bekezdésben szabályozott egyes pénzbeni ellátások természetbeni szociális ellátásként nyújtásáról a hatáskör gyakorlója – az Szt.-ben és e rendeletben foglaltak szerint – mérlegelési jogkörében dönt, annak formáját és módját határozatában rögzíti.

### **Időskorúak járadéka**

#### **10. §**

(1) Az időskorúak járadékára az Szt.-ben foglaltak az irányadóak.

### **Aktív korúak ellátása**

#### **11. §**

(1) Az aktív korúak ellátására való jogosultságra az Szt.-ben és e rendeletben foglaltak az irányadóak.

(2) Az egészségkárosodott személynek, vagy az 55. életévét betöltött személyek esetében a rendszeres szociális segély akkor állapítható meg, ha az aktív korúak ellátására jogosult személy a Sonkád és mikro-körzete Szociális Alapszolgáltatási Központoz tartozó családsegítő szolgálattal (4954 Sonkád, Kossuth u. 18. szám; a továbbiakban: családsegítő szolgálat) az Szt. 37/C § (1) bekezdés szerinti, valamint e rendeletben szabályozott együttműködési kötelezettségét nyilatkozatban vállalja.

(3) A (2) bekezdés szerinti személy a rendszeres szociális segély folyósításának feltételeként a családsegítő szolgálattal együttműködik, amelynek keretében

*a) az együttműködésre kijelölt szervnél nyilvántartásba veteti magát,*

*b) a beilleszkedését segítő programról írásban megállapodik az együttműködésre kijelölt szervvel,*

*c) teljesíti a beilleszkedését segítő programban foglaltakat.*

(4) A beilleszkedést segítő program az önkormányzattal együttműködő személy szociális helyzetéhez és mentális állapotához igazodva kiterjedhet

*a) az együttműködésre kijelölt szervvel való kapcsolattartásra,*

*b) az együttműködő személy számára előírt, az egyéni képességeket fejlesztő vagy az életmódot formáló foglalkozáson, tanácsadáson, illetőleg a munkavégzésre történő felkészülést segítő programban való részvételre,*

*c) a felajánlott és az iskolai végzettségének megfelelő oktatásban, képzésben történő részvételre, különösen az általános iskolai végzettség és az első szakképesítés megszerzésére. /Szt. 37/D. § (1)-(2) bekezdései/*

### **Lakásfenntartási támogatás**

#### **12. §**

(1) A lakásfenntartási támogatásra az Szt.-ben és e rendeletben foglaltak az irányadóak.

(2) Az Önkormányzat helyi lakásfenntartási támogatást nyújt annak a személynek,

*a) akinek a háztartásában együtt élő személyek a (3) bekezdés szerint elismert lakásnagyságot meg nem haladó lakásban vagy nem lakás céljára szolgáló helyiségben élnek és*

177

*b) akinek háztartásában az egy főre számított havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 201 %-át, és*

*c) a lakásfenntartás költségei elérik a háztartás havi összjövedelmének 30 %-át*

(3) Helyi lakásfenntartási támogatás megállapítása szempontjából az önkormányzat közigazgatási területén elismert maximális lakásnagyság – család létszámától függetlenül - a a beépített hasznos alapterület a 100 m<sup>2</sup>-t, 100 m<sup>2</sup> felett az egy főre jutó átlagos lakás nagyság a 25 m<sup>2</sup>- t nem haladhatja meg.

(4) A lakásfenntartási kiadások körében költségként kell figyelembe venni:

- a lakbért vagy albérleti díjat,
- a lakáscélú pénzüintézeti kölcsön törlesztő részletét,
- a közös költséget,
- a csatornahasználati díjat,
- a szemétszállítás költségeit,
- a villanyáram, víz, gázfogyasztás, tüzelőanyag költségeit.

(5) Lakásfenntartási támogatás igényelhető a fűtési szezonban megnövekedett fűtési célú kiadások miatt, amennyiben ezen (fűtési) költségeknek a háztartás havi összjövedelméhez viszonyított aránya eléri, illetve meghaladja a 25 %-ot, feltéve, hogy az igénylő egyéb tekintetben megfelel e rendeletben szabályozott jogosultsági feltételeknek.

(6) A (5) bekezdés alkalmazásában fűtési időszak október 15. napjától kezdődően következő év április 15. napjáig terjedő időszak.

(7) A támogatás iránti kérelmet e rendelet *1. számú melléklete* szerint kell benyújtani, és ahhoz csatolni kell a jövedelemtípusok szerinti igazolásokat.

### 13.§

(1) A helyi lakásfenntartási támogatás összege:

- a 30. §. (4) bekezdés szerinti támogatás maximum 30.000 Ft/év,
- a 30. §. (5) bekezdés szerinti támogatás maximum 15.000 Ft/év.

(2) A helyi lakásfenntartási támogatás egy hónapra jutó összege nem lehet kevesebb 2.500 forintnál.

(3) A helyi lakásfenntartási támogatást a kérelem benyújtása hónapjának első napjától kell folyósítani, melyet utólag minden hó 5. napjáig kell kifizetni.

### Ápolási díj

#### 14. §

(1) Az ápolási díjra való jogosultságra az Szt.-ben és e rendeletben foglaltak az irányadóak.

(2) Az önkormányzat ápolási díjat állapíthat meg annak a hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy gondozását végzi, akkor, ha bizonyíthatóan a gondozási, ápolási teendők ellátása miatt kereső tevékenységet nem tud folytatni, /hozzátartozó ápolása miatt fizetés nélküli szabadságon van, kereső tevékenysége a beteg ápolás miatt szűnt meg, a felajánlott munkát a beteg ápolása miatt nem tudja elfogadni/ rendszeres pénzellátásban nem részesül és az ápolttal közös háztartásban él, valamint a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150 %-át, egyedülálló esetében a 200 %-át nem haladja meg.

(3) Az ápolási díj megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a házi orvos:

- a) igazolását arról, hogy az ápolott súlyosan fogyatékos vagy tartósan beteg, és
- b) szakvéleményét arra vonatkozóan, hogy az ápolott önmaga ellátására képtelen, ezért állandó és tartós felügyeletre, gondozásra szorul.

(4) Az ápolási díj összege a (2) bekezdése alapján megállapított ápolási díj esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 %-ával megegyező mértékű.

### 15. §

- (1) Az átmeneti segélyre való jogosultságra az Sztv. 45. §-ában foglaltak az irányadóak.
- (2) Átmeneti segélyben csak azt a személyt lehet részesíteni,
  - a) akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a mindenkori öregségi minimumnyugdíjat,
  - b) egyedül élő esetén az egy főre jutó jövedelem a mindenkori öregségi minimumnyugdíj 150 %-át nem haladja meg.
- (3) Ugyanaz a személy egy naptári éven belül legfeljebb 4 alkalommal részesülhet átmeneti segélyben.
- (4) A havi rendszerességgel folyósítható átmeneti segély időtartama a 4 hónapot nem haladhatja meg.

### 16. §

- (1) Az átmeneti segély megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a kérelmező és családja jövedelemigazolását, illetve a havi rendszeres jövedelemmel nem rendelkező és pályakezdő személyek esetében az erre vonatkozó nyilatkozatot.
- (2) Amennyiben a rászorultsággal, illetve a nyújtott átmeneti segély céljának megfelelő felhasználásával kapcsolatban kétség merül fel, a kérelmező köteles a körjegyzőség által kezdeményezett környezettanulmány végrehajtásában közreműködni. Ha a közreműködést megtagadja, kérelme elutasítható.
- (3) A segély iránti kérelmet e rendelet *2. számú melléklete* szerint kell benyújtani, és ahhoz csatolni kell a jövedelemtípusok szerinti igazolásokat,

### 17. §

- (1) Az alkalmanként megállapított átmeneti segély összege esetenként 2.000.- Ft-nál kevesebb, és 20.000- Ft-nál több nem lehet.
- (2) A rendszeresen adott átmeneti segély havi összege nem lehet kevesebb 2.000 Ft-nál, és magasabb 5.000 Ft-nál.
- (3) A kamatmentes kölcsön formájában nyújtott segély összege alkalmanként 10.000 forint. A kölcsönt adott évben maximum 2 alkalommal lehet igénybe venni. Az ismételt igénybevétel feltétele az előző kölcsön visszafizetése. A kamatmentes kölcsönt maximum 5 havi időtartamra lehet nyújtani.  
A határozatban rendelkezni kell a visszafizetés határidejéről, a törlesztés összegeiről, vagy összegéről.
- (4) Indokolt esetben a segélyben részesített személyt kötelezni lehet a segély felhasználásáról történő elszámolásra. Ez esetben a határozatban a felhasználás célját, és a felhasználásról történő elszámolási kötelezettséget is meg kell határozni.
- (5) Átmeneti segély iránti kérelem elbírálásakor, amennyiben
  - a) a kérelmező életmódja, életvitele arra enged következtetni és
  - b) a jegyző által készített környezettanulmány, valamint a köztudomású tények alapján bizonyosságot nyer, hogy a kérelmező a részére megállapított átmeneti segélyt nem a saját vagy családja létfenntartásához nélkülözhetetlen árucikkekre fordítaná, részére az átmeneti segélyt természetben kell megállapítani.
- (6) Az (5) bekezdésben foglalt természetbeni ellátás formái jellemzően a következők lehetnek:
  - a) a település élelmiszerforgalmazó boltjaiban kizárólag közvetlen fogyasztásra alkalmas alapvető élelmiszerek vásárlására jogosító utalvány, és/vagy
  - b) tüzelőanyag vagy tüzelőanyag szállítási költsége egyrészének átvállalása.

- (7) Az átmeneti segély megállapítását követően a természetbeni ellátás – jogosult számára történő - biztosításáról, az ellátás megszervezéséről a jegyző gondoskodik.

## *Temetési segély*

### **18. §**

- (1) A temetési segélyre való jogosultságra az Szt.-ben és e rendeletben foglaltak az irányadóak.
- (2) Az önkormányzat temetési segélyt nyújt annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartására köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti.
- (3) Temetési segély nem állapítható meg annak:
  - a) akinek a családjában az egy főre jutó jövedelem eléri vagy meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének háromszorosát, egyedül élő esetén eléri vagy meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-át,
  - b) aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény 16. §-a alapján temetési hozzájárulásban részesült.
- (4) A temetési segély iránti kérelemhez mellékelni kell a temetés költségeiről a segélyt kérő vagy egy háztartásban élő családtagja nevére kiállított számlák eredeti példányát.
- (5) Ha a temetési segély megállapítását nem a haláleset helye szerint illetékes települési önkormányzattól kéri, a kérelemmel egyidejűleg be kell mutatni az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatát is.
- (6) Az (4) bekezdésben meghatározott számlákat a kérelmező részére vissza kell adni. A megállapított segély összegét - vagy a kérelem elutasításának tényét -, illetve a határozat számát a jegyző a számlákra rávezeti.
- (7) Temetési segély megállapítható a temetés költségeit igazoló számla hiányában is - ha a segélyt megítélő határozatban rendelkeznek a folyósított összeggel kapcsolatos utólagos elszámolási kötelezettségéről.
- (8) Ha a temetési költségek viselése az eltemettető, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, ennek igazolására a kérelemhez csatolni kell a kérelmező és családja jövedelemigazolását. Kivéve azoknak az adatoknak az igazolását, amelyet a közigazgatási hatóság jogszabállyal rendszeresített nyilvántartása tartalmaz.

### **19. §**

- (1) A segély összege nem lehet kevesebb a helyben szokásos legolcsóbb temetés költségeinek 10 %-ánál, de elérheti annak teljes összegét, ha a temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának a létfenntartását veszélyezteti.
- (2) Az (1) bekezdés értelmében a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség 2009. évben 80.000 Ft.
- (3) Az (1) bekezdés alkalmazásában a kérelmező vagy családja létfenntartását akkor veszélyezteti a temetési költségek viselése, ha a kérelmező és családja egy főre jutó jövedelme a mindenkori öregségi minimum nyugdíj 80 %-át nem haladja meg.

## **III. Rész**

### **TERMÉSZETBEN NYÚJTOT ELLÁTÁSOK**

### **20. §**

- (1) Az adott pénzbeli ellátás tekintetében hatáskörrel rendelkező szerv (hatáskör átruházás esetén személy) döntése alapján egyes pénzbeli ellátások egészben vagy részben természetbeni szociális ellátás formájában is nyújthatóak.

180

- (2) Természetbeni ellátás különösen az élelmiszer, a tankönyv, a tüzelő segély, a közüzemi díjak, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetése, valamint a

családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatás, köztemetés, egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság.

(3) Az önkormányzat a következő természetben nyújtott szociális ellátásokat állapítja meg:

a) pénzbeli ellátások, melyek természetben is nyújthatóak:

- lakásfenntartási támogatás,
- átmeneti segély,
- temetési segély;

b) jellegükből fakadóan természetbeni ellátások:

- közgyógyellátás,
- köztemetés,
- egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság,
- élelmiszer, a tankönyv, a tüzelő segély, a közüzemi díjak, illetve a gyermekintézmények térítési díjának kifizetése, valamint a családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatások,

### **Köztemetés**

#### **21. §**

(1) A köztemetésre az Sztv. 48. §-ában foglaltak az irányadóak.

A köztemetés kérelemre és hivatalból is elrendelhető.

(2) Az ellátás megállapításáról, illetve biztosításának módjáról a döntéskor határozatban kell rendelkezni.

### **Közgyógyellátás**

#### **22. §**

(1) A közgyógyellátásra jogosult:

- a) alanyi jogon az Szt. 50. §. (1) bekezdésében meghatározottak szerint,
- b) normatív jogon az Szt. 50. §. (2) bekezdésében meghatározottak szerint.
- c) a képviselő-testület e rendelete 35. § (2) bekezdésében meghatározott feltételeknek megfelelő személynek.

(2) Méltányosságból közgyógyellátás állapítható meg annak a helyi lakosnak, aki szociálisan rászorult és gyógyító ellátásának költsége olyan magas, hogy azt létfenntartásának veszélyeztetése nélkül nem képes viselni.

a) szociálisan rászorultnak tekintendő a kérelmező:

- aa) - családban élőknel az egy főre számított havi jövedelem az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 260 %-át,
- egyedül élő esetében az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 280 %-át nem haladja meg.

ab) havi rendszeres gyógyító ellátásának költsége a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 10 %-át meghaladja.

(3) A közgyógyellátási igazolvány iránti kérelemhez csatolni kell az:

- a kérelmező és a családja jövedelemigazolását,
- a háziorvos igazolását a rendszeres havi gyógyító ellátási szükségletről.

(4) A közgyógyellátási igazolvány térítési díját a döntést követően az Észak-alföldi Regionális Egészségbiztosítási Pénztár által megadott számlára az önkormányzat fizeti meg.

### **23. §**

(1) Az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultság ügyében az Sztv. 54. §-ában foglaltak az irányadóak.

### **Egyéb természetbeni ellátások**

### **24. §**

(1) A pénzbeli ellátások különösen a következő természetbeni ellátási formákban is nyújthatóak:

- élelmiszer kifizetése,
- tankönyv kifizetése,
- tüzelő kifizetése, biztosítása,
- közüzemi díjak átvállalása, kifizetése,
- gyermekintézmények térítési díjának kifizetése.

(2) A pénzbeli ellátások természetbeni ellátási formaként való nyújtása tényéről és indokáról az érintettet az ellátást megállapító határozatban tájékoztatni kell.

(3) A természetben nyújtott ellátás konkrét formájáról, módjáról a testület a határozatában dönt.

### **Szociális földprogram**

### **25. §**

(1) Természetben nyújtott szociális ellátás - az 23. §-ban foglalt ellátási formákon túl - a családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatás.

(2) Családi szükségletek kielégítését szolgáló, gazdálkodást segítő támogatásnak (továbbiakban: szociális földprogram) minősül különösen

- a) a földhasználati lehetőség,
- b) a mezőgazdasági szolgáltatások és juttatások,
- c) a munkaeszközök és a munkavégzéshez szükséges forgóeszközök,
- d) a szaktanácsadás, a szakképzés biztosítása.

(3) Családi szükségletek kielégítését szolgáló gazdálkodást segítő támogatást nyújt a képviselőtestület annak a személynek:

- akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem éri el a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének háromszorosát és a család legalább egy tagja;
- munkanélküli vagy rendszeres szociális, nevelési segélyben, egyéb önkormányzati támogatásban részesül.

(4) A szociális földprogram keretében nyújtott ellátások formái:

- a) pénzbeli,
- b) természetben nyújtott ellátások.

(5) A támogatás évenkénti mértéke pénzbeli támogatás esetén a 10.000 Ft-ot nem haladhatja meg, természetbeni támogatás esetén a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének hatszorosát nem éri el, továbbá a használatba adott földterület nagysága a 3 ha-t nem haladhatja meg.

(6) Pénzbeli támogatásként:

- állatbeszerzéshez,
- földművelő eszközök vásárlásához,
- legeltetéshez biztosítható évente egyszeri eseti pénzbeli ellátás.

(7) Természetbeni ellátásként:

- termőföld használatának biztosítása,
- talajművelés elvégzése,

- vetőmag, szaporítóanyag biztosítása,
- tenyész, hízóállat, kisállat kihelyezése,
- terménydarálás biztosítása,
- legeltetés biztosítása,
- abraktakarmány biztosítása.

(8) Állattartási támogatás nyújtásának az (3) bekezdésben foglaltakon túli feltétele, hogy a támogatott az állattartáshoz épülettel és takarmánnyal rendelkezzen. Talajműveléshez nyújtott támogatásnál az (3) bekezdésen túli feltétel, hogy az ellátásban részesített ne rendelkezzen 3 ha-nál nagyobb saját tulajdonú földterülettel.

(9) A pénzbeli és természetben nyújtott támogatás visszatérítendő és vissza nem térítendő támogatásként nyújtható.

(10) A természetben nyújtott támogatás vissza nem térítendő része az (5) bekezdésben foglaltak szerint adható, a visszatérítendő részének törlesztésére hat hónapos részletfizetési lehetőség biztosítható. A visszatérítést a természetbeni ellátás igénybevétele követő 60 napon belül meg kell kezdeni.

(11) A szociális földprogram keretében a családi szükségletek kielégítését szolgáló gazdálkodást segítő támogatások vissza nem térítése esetén az ellátottat a következő három évre a szociális támogatási lehetőségből ki kell zárni.

#### **IV. Rész**

### **SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÁSOK**

#### **26. §**

(1) Az Önkormányzat külön társulási megállapodásokban foglaltak alapján, illetve a társulások által fenntartott intézmények keretében a következő ellátásokat biztosítja:

étkeztetés,

házi segítségnyújtás,

családsegítés,

a) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,

b) támogató szolgáltatás,

c) gyermekjóléti szolgáltatás,

az idősek nappali ellátása,

(2) Az Önkormányzat (1) bekezdésben foglalt ellátásokat a *3. számú mellékletben* meghatározott társulásokban fenntartott intézményi keretek között biztosítja.

#### **Szociális étkeztetés**

#### **27. §**

(1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetésről – ebédről – kell gondoskodni, akik azt önmaguknak, illetve önmaguknak és eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

(2) Étkeztetésben kell részesíteni azt az igénylőt, illetve általa eltartottat is, aki kora vagy egészségi állapota miatt nem képes az (1) bekezdés szerinti étkezésről más módon gondoskodni.

(3) A településen élő fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, hajléktalan személyek vagy szenvedélybetegek részére lehetőséget kell biztosítani az étkeztetés igénybe vételére, illetve segítséget kell nyújtani a saját lakóhelyükön történő étkezés biztosítására.

(4) Az (1) bekezdése szerinti étkeztetést az Önkormányzat Szociális Alapszolgáltatási Központ konyhája biztosítja.

## **28. §**

(1) A képviselőtestület az Szt. 63. §-ában meghatározott Házi segítségnyújtás feladatokat a Sonkád- és mikro-körzete Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központja útján látja el.

A képviselőtestület a házi segítségnyújtás feladatainak ellátására egy házi gondozási részkörzetet hoz létre, amelybe a település teljes közigazgatási területe tartozik.

## **Családsegítés**

### **29. §**

A képviselőtestület az Szt. 64. §-ában meghatározott Családsegítési feladatokat a Sonkád- és mikro-körzete Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Központja útján látja el.

## **Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás**

### **30. §**

(1) A képviselőtestület az Szt. 65. §-ában meghatározott jelzőrendszeres házi segítségnyújtási feladatokat a Felső-Tisza Vidéki Többcélú Kistérségi Társulás keretein belül a Fehérgyarmat Városi Szociális Központ útján látja el.

## **Támogató szolgáltatás**

### **31. §**

(1) A képviselőtestület az Szt. 65/C. §-ában meghatározott Támogató szolgáltatási feladatokat a Felső-Tisza Vidéki Többcélú Kistérségi Társulás keretein belül az Erdőháti mikro-körzet Támogató Szolgálat Túrístvándi körzetközponttal látja el.

## **Szociális ellátásokkal kapcsolatos eljárási szabályok, térítési díj**

### *Az ellátás igénybevétele*

### **32. §**

(1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik.

(2) Ha az ellátást igénylő személy cselekvőképtelen, a kérelmet, illetve indítványt - az érintett személy véleményét lehetőség szerint figyelembe véve - a törvényes képviselője terjeszti elő.

A korlátozottan cselekvőképes személy a kérelmét, indítványát a törvényes képviselőjének beleegyezésével vagy - ha e tekintetben a bíróság a cselekvőképességét nem korlátozta - önállóan terjesztheti elő. /Szt. 93. § (1) és (2) bekezdés/

(3) A 26. § (1) bekezdésében meghatározott ellátások iránti kérelmeket – a c) és az f) pontok kivételével – a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM. rendelet (a továbbiakban: SzCsM. rendelet) 3. § (1) bekezdése szerint kell benyújtani Sonkád és mikro-körzete Szociális Alapszolgáltatási Központhoz (4954 Sonkád, Kossuth u. 18. szám), mint szolgáltatási hely vezetőjéhez (a továbbiakban: szolgáltatási hely vezetője).

(4) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és támogató szolgáltatás igénybevételéhez és

annak biztosítás során legalább két évente, vizsgálni kell a szociális rászorultságot. A szociális rászorultság vizsgálata az intézményvezető feladata, melyről az SzCsM. rendelet szerinti nyilatkozatot kiállítja.

(5) Az étkezés, házi segítségnyújtás és idősotthoni ellátás igénylésekor - az ellátás igénybe vételét megelőzően - az Szt-ben foglaltak szerinti jövedelemvizsgálatot kell végezni, amelyről a jegyző igazolás állít ki. /Sz. 119/C. § (1) és (3) bekezdés; SzCsM. rendelet/

(6) A házi segítségnyújtás gondozási szükséglet vizsgálata nélkül is nyújtható az Sztv-ben szabályozottak szerint.

#### *A soron kívüli eljárás és ellátás*

### **33. §**

(1) Az intézményvezető soron kívüli eljárás keretében ellátást biztosít az arra rászoruló személynek.

(2) Az (1) bekezdés szerinti ellátást különösen az alapozza meg, ha az igénybevevő

a) önmaga ellátására teljesen képtelen és nincs olyan hozzátartozója, aki ellátásáról gondoskodik, és ellátása más egészségügyi vagy szociális szolgáltatás biztosításával sem oldható meg,

b) a háziorvos, kezelőorvos szakvéleménye szerint soron kívüli elhelyezése indokolt,

c) szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan kedvezőtlen változás következett be, amely miatt soron kívüli elhelyezése vált szükségessé,

d) kapcsolata vele együtt élő hozzátartozójával, eltartójával helyrehozhatatlanul megromlott, és a további együttélés életét, testi épségét veszélyezteti.

(3) A soron kívüli elhelyezés iránti igény sorrendben megelőzi a többi kérelmet. /SzCsM. rendelet 15. §/

#### *Intézményi elhelyezés, ellátás megszüntetése*

### **34. §**

(1) Az intézményvezető, illetőleg a megállapodás megkötésére feljogosított személy az ellátásra vonatkozó igényt a kézhezvétel napján nyilvántartásba veszi. A nyilvántartás az SzCsM. rendelet 5. számú melléklet szerinti adatokat tartalmazza. A nyilvántartás sorszámozott, folyamatosan vezetett, amely az ellátásra vonatkozó igényeket és a megtett intézkedéseket időbeli sorrendben tartalmazza.

(2) Ha az intézményi jogviszony keletkezését az intézményvezető intézkedése, illetőleg az Szt. 94/D. §-ának (1) bekezdése szerinti megállapodás alapozza meg, az intézményvezető, illetőleg a megállapodás megkötésére feljogosított személy írásban értesíti az ellátást igénybe vevőt, illetve törvényes képviselőjét a kérelem nyilvántartásba vételéről, valamint az előgondozás I. szakasza elvégzésének időpontjáról.

(3) Ha az ellátásra vonatkozó igény a beutaló határozat megküldését követően férőhely hiányában nem teljesíthető, az intézményvezető erről - a nyilvántartásba vétel közlésével - írásban értesíti a jogosultat, és a beérkezés sorrendjében gondoskodik a jogosultak elhelyezéséről. /SzCsM. rendelet 12. §/

(4) Az intézményvezető, illetőleg a megállapodás megkötésére feljogosított személy az intézményi elhelyezés igénybe vételének lehetőségéről írásban értesíti az ellátást igénybe vevőt, illetve törvényes képviselőjét. Az értesítés tartalmazza:

a) az előgondozás II. szakaszának időpontját,

b) a férőhely elfoglalásának kezdő időpontját,

c) az intézményi elhelyezéssel kapcsolatos egyéb teendőket.

(5) A (4) bekezdés szerinti értesítéshez mellékelni kell a megállapodás tervezetét, valamint az intézmény házirendjét. /SzCsM. rendelet 13. § (1) és (2) bekezdés/

- (7) A megállapodás tartalmazza:
- a) az intézményi ellátás időtartamát,
  - b) az intézmény által nyújtott szolgáltatás formáját, módját és körét,
  - c) a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat,
- (8) Az intézményvezető az intézményi jogviszonyt megszünteti, ha a jogosult
- a) másik intézménybe történő elhelyezése indokolt,
  - b) a házirendet súlyosan megsérti,
  - c) intézményi elhelyezése nem indokolt.
- (9) Az intézmény vezetője az ellátás megszüntetéséről, valamint a megszüntetés ellen tehető panaszról írásban értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét. Ha a megszüntetéssel a jogosult, illetve törvényes képviselője nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat. Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható határozatot nem hoz. /Szt. 101. (2) és (3) bekezdés/

### **Szociális ellátások térítés díja**

#### **35. §**

- (1) Személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért – ha az Szt. másképp nem rendelkezik – térítési díjat kell fizetni.
- (2) A térítési díjat
- a) az ellátást igénybe vevő jogosult,
  - b) a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,
  - c) a jogosultnak az a házastársa, élettársa, egyeneságbeli rokona, örökbe fogadott gyermeke, örökbe fogadó szülője, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét,
  - d) a jogosult tartását szerződésben vállaló személy,
  - e) a jogosult tartására bíróság által kötelezett személy
- köteles megfizetni.
- (3) A hatáskör gyakorlója ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat,
- a) aki jövedelemmel nem rendelkezik,
  - b) étkeztetés és házi segítségnyújtás esetében, akinek a családja jövedelemmel (Szt.119/C. §) nem rendelkezik. (Szt.114. § (1)-(3) bekezdés/
- (4) Térítésmentesen kell biztosítani:
- a) családsegítést,
  - b) közösségi ellátásokat,
  - c) hajléktalan személyek részére a nappali ellátást.

#### *Általános szabályok*

#### **36. §**

- (1) A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál az Szt. 116. §-ában szabályozottak szerint kell eljárni.
- (2) Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az Szt. 117. § (2) bekezdésében foglaltakat.
- (3) Az intézményi térítési díjat - a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a támogató szolgálat kivételével - ellátási napra vetítve kell megállapítani.

- (4) A személyi térítési díjat konkrét összegben, forintra kerekítve kell megállapítani.
- (5) A személyi térítési díjat havonta utólag kell megfizetni.
- (6) Ha az ellátást a jogosult a hónap nem mindegyik napján igénybe veszi, akkor - a házi segítségnyújtás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás és a támogató szolgálat kivételével - a személyi térítési díj megállapításánál figyelembe vehető havi jövedelmet naptári napra kell átszámolni úgy, hogy a rendszeres havi jövedelem összegét harminccal kell osztani. Ebben az esetben az ellátásért fizetendő napi személyi térítési díj a napi jövedelemnek az Szt. 116. § (3) bekezdésében és a 117. § (2) bekezdésében meghatározott mértékét nem haladhatja meg.

### *Étkeztetés*

#### **37. §**

- (2) Az étkeztetés intézményi térítési díja nem haladhatja meg az egy ellátottra jutó szolgáltatási önköltség és a tárgyévi normatív állami hozzájárulás különbségének egy napra jutó összegét.
- (3) A (2) bekezdés alkalmazásában a napok számaként csak az étkezési napok száma vehető figyelembe.
- (4) Az étkeztetés intézményi térítési díja aszerint differenciált, hogy az ételt a helyszínen fogyasztják el vagy az igénybevétel helyére szállítják. A kiosztó helyen, illetve a lakáson történő étkeztetés térítési díja a kiszállítás költségét is tartalmazza. Ha az étel lakásra történő kiszállítása közös háztartásban élő személyek részére történik, a kiszállításért fizetendő személyi térítési díjat csak egy személyre lehet megállapítani.
- (5) Az étel helyben fogyasztásáért vagy elviteléért fizetendő személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata. Az étel kiszállítása esetén a személyi térítési díj a kiszállításra számított térítési díjnak és az adott hónapban kiszállítással igénybe vett étkezési napok szorzatának összegével növekszik.
- (6) Ha az ellátást betegség vagy más ok miatt a jogosult nem kívánja igénybe venni, a távolmaradást az intézmény vezetőjének legalább két munkanappal a távolmaradást megelőzően írásban be kell jelenteni. Ennek elmulasztása esetén a kötelezett a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól a távolmaradás kezdetétől számított 3. munkanaptól mentesül. A kötelezett a távolmaradás idejére mentesül a térítési díj megfizetésének kötelezettsége alól.

### *Házi segítségnyújtás*

#### **38. §**

- (1) A házi segítségnyújtás gondozási óradíja nem haladhatja meg az egy ellátottra jutó szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbségének egy ellátási órára jutó összegét.
- (2) A házi segítségnyújtásban részesülő által havonta fizetendő személyi térítési díjat az óradíj és az adott hónapban a lakáson gondozásra fordított idő szorzata alapján kell kiszámítani, úgy hogy annak összege ne haladja meg az Szt. 116. §-ának (3) bekezdésében meghatározott mértéket.
- (3) A házi segítségnyújtásban - az Szt. 63. §-ának (8) bekezdése alapján - ideiglenesen részesülő személy Szt. 119/C. §-a szerinti jövedelemvizsgálatát abban az esetben kell elvégezni, ha a gondozás három hónapot meghaladóan is indokolt.
- (4) Amennyiben egy családon, illetve háztartáson belül többen részesülnek házi segítségnyújtásban, a fizetendő személyi térítési díjat külön-külön kell meghatározni.

## *Nappali ellátást nyújtó intézmények*

### **39. §**

- (1) Nappali ellátás esetében az intézményi térítési díjat külön meg kell határozni
- a)* a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre, illetve
  - b)* a napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőkre, ahol az intézményi térítési díj megegyezik az *a)* pont szerint meghatározott és a (2) bekezdés szerinti díj összegével.
- (2) A nappali ellátás keretében igénybe vett étkezés intézményi térítési díját a 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 9. § (2) és (4) bekezdése szerint kell megállapítani.
- (3) Ha a jogosult az ellátást meghatározott ideig nem kívánja igénybe venni, azt a házi rendben foglaltak szerint be kell jelenteni.
- (4) Amennyiben a nappali ellátást nyújtó intézményben az ellátotról – átmenetileg – a házi segítségnyújtás keretében gondoskodnak, az ellátás intézményi térítési díjának, valamint a személyi térítési díjnak a megállapítására a 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet 12-14. § rendelkezései ételemszerűen irányadók.

### **40. §**

- (1) Személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő intézményi térítési díjakat e rendelet *4. számú melléklete* tartalmazza.
- (2) A személyi térítési díjat az intézményvezetője állapítja meg a jogszabályokban, illetve e rendeletben szabályozottak szerint.
- (3) Személyi térítési díj állapítható meg annak az ellátásban részesülőnek, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 200 %-át, egyedülálló esetén a 250 %-át.
- (4) Az Önkormányzat a szociális ellátások és szolgáltatások közül térítésmentesen biztosítja a házi segítségnyújtást, az étkezés nélküli nappali ellátást és az ebéd kiszállítását.

## **Vegyes és záró rendelkezések**

### **41. §**

- (1) E rendelet kihirdetésével lép hatályba, rendelkezéseit - amennyiben az ügyfél számára kedvezőbb elbírálást tesz lehetővé és törvény megengedi - a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.
- (2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 6/2006. (VI.30.) SKKT. rendelettel módosított és egységes szerkezetbe foglalt 15/2003. (XI.18.) SKKT. rendelete.

Sonkád, 2009. április 29.

*Bandics Zsigmond* s.k.  
polgármester

*Szabó István* s.k.  
helyettesítő körjegyző

## KÉRELEM

### LAKÁSFENNTARTÁSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ

#### I. A kérelmező személyi adatai:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

#### II. Jogosultsági adatok

a) A lakás alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>

A lakáshasználat jogcíme: tulajdonos / főbérlő / albérlő

b) A kérelmezővel közös háztartásban élők száma, adataik és jövedelmükre vonatkozó adatok

A kérelmezővel közös háztartásban élők száma: ..... fő.

c) A háztartásban élők adatai

Név (születési név)	Születési hely, idő	Anyja neve

d) Jövedelmi adatok

A jövedelem típusa	Kérelmező	A háztartásban élők jövedelme				
1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

Lakásfenntartási költségek: Nyári Hónap Téli hónap

Lakbér		
Albérleti díj		
Lakáscélú kölcsön tör. részlete		
Szemétszállítási költség		
Csatornahasználati díj		
Villanyáram		
Vízfogyasztás		
Gázfogyasztás		
Egyéb tüzelőanyag költség		
Összesen:		

Lakásfenntartási költség havi átlaga: .....Ft.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (3) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján - ellenőrizheti. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum: .....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
kérelmező  
házastársának/élettársának aláírása

## KÉRELEM

### ÁTMENETI SEGÉLY MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ

#### I. A kérelmező személyi adatai:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Telefonszám (nem kötelező megadni): .....

#### II. Az átmeneti segély iránti kérelem indokolása:

.....  
.....  
.....  
.....

#### A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók száma, adatai és jövedelmükre vonatkozó adatok

A közeli hozzátartozók száma: ..... fő.

##### a) A közeli hozzátartozók adatai

<i>Név (születési név)</i>	<i>Születési hely, idő</i>	<i>Anyja neve</i>	<i>Rokoni kapcsolatt</i>

191

##### d) Jövedelmi adatok

A jövedelem típusa	Kérelmező	A háztartásban élők jövedelme				
1. Munkaviszonyból és más						

foglalkoztatási jogviszonyból származó						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3. Alkalmi munkavégzésből származó						
4. Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (3) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján - ellenőrizheti. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatok a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum: .....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
kérelmező  
házastársának/élettársának aláírása

## TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

### *I. Személyi adatok*

*Egyedülálló* az a személy, aki hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van. A házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

### *II. Jövedelemre vonatkozó adatok*

*Nyugdíj vagy nyugdíjszerű ellátásként* kell feltüntetni az öregségi nyugdíjat, a rokkantsági nyugdíjat, a mezőgazdasági járadékot, az özvegyi nyugdíjat, a baleseti rokkantsági nyugdíjat, a hozzátartozói baleseti nyugellátást, az átmeneti járadékot, a rendszeres szociális járadékot, a bányászok egészségkárosodási járadékát, a rokkantsági járadékot, a rehabilitációs járadékot, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásait és egyéb hasonló jellegű juttatásokat.

*Keresőtevékenységből származó jövedelemnek* minősül minden olyan bevétel, amely munkavégzésből származik - például: munkabér, megbízási díj, vállalkozásból származó jövedelem.

*Egyéb jövedelmek között* kell feltüntetni a táppénzt, a gyermekgondozási segélyt, a gyermeknevelési támogatást, a munkaügyi központ vagy az önkormányzat által folyósított pénzbeli ellátásokat (például: álláskeresői támogatás, rendszeres szociális segély, rendelkezésre állási támogatás, ápolási díj), valamint azon jövedelmeket, amelyek az előző két rovatban nem tüntethetők fel.

Ha a jövedelemből munkavállalói járulékot, személyi jövedelemadó, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékot, magán-nyugdíjpénztári tagdíjat fizetnek, akkor jövedelemnek e befizetésekkel csökkentett összegét kell a kérelemben szerepeltetni.

*Nem minősül jövedelemnek*, így a jövedelemben sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. Nem minősül jövedelemnek az alkalmi munkavállalói könyvvel történő foglalkoztatás révén szerzett bevétel, ha havi ellenértéke a minimálbér 50%-át nem haladja meg, továbbá a közmunkából, közhasznú munkából vagy közcélú munkából származó havi jövedelemnek az öregségi nyugdíj legkisebb összegét meghaladó része.

### *A havi jövedelem kiszámításakor*

- rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,
  - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, östermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap
- alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

A jövedelemről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

## TÁRSULÁSBAN BIZTOSÍTOTT ELLÁTÁSOK

Az Önkormányzat a 31. § (1) bekezdésben részletezett ellátások közül

- a) az (1) bekezdés *a), d), c), f), g)* és *h)* pontok szerinti ellátásokat **Sonkád és mikro-körzete Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Társulásban,**
- b) az (1) bekezdés *d)* pontja szerinti ellátást a **Felső-Tisza Vidéki Gyermekjóléti és Szociális Intézményfenntartó Társulásban,**
- a) az (1) bekezdés *e)* pontja szerinti ellátást az **Erdőháti Mikro Körzet Támogató Szolgálat Társulásban**

fenntartott intézményi keretek között (azok alapító okiratiban és az intézményi szabályzataiban foglaltaknak megfelelően) biztosítja.

**Személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért fizetendő intézményi térítési díjakról**

<b>Étkeztetés, szállítás nélkül</b>	<b>276,- Ft / adag + ÁFA</b>
<b>Kiszállítási díj</b>	-
<b>Házi segítségnyújtás</b>	
1. A nyugdíjminimum 150%-át meg nem haladó jövedelem esetén	-
2. A nyugdíjminimum 150%-át meghaladó jövedelem esetén, valamint átmeneti jelleggel biztosított ellátás esetén	-
<b>Nappali ellátás</b>	
Étkeztetéssel	<b>276,- Ft / adag + ÁFA</b>
Étkeztetés nélkül	-
<b>Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás</b>	<b>250,-Ft / hó (ÁFA mentes)</b>
<b>Támogató szolgáltatás</b>	
Személyi segítség intézményi óradíja	<b>150,-Ft / óra</b>
Szállítás intézményi km díja	<b>40,-Ft / km (áfával)</b>

**Tárgy:** (5./ tsp.) **Előterjesztés iskolaotthonos nevelés és oktatás szervezésére a „Kölcsey Ferenc” Általános Iskolában, ezzel összefüggésben az ÁMK Alapító okiratának módosítására.**

**Előadó:** Bandics Zsigmond polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként van elhelyezve.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

**Sonkád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

**SONKÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
18/2009. (IV. 29.) SKKT. számú  
H a t á r o z a t a**

**Iskolaotthonos nevelés és oktatást szervezéséről a „Kölcsey Ferenc” Általános Iskolában. Ezzel összefüggésben az Általános Művelődési Központ Alapító Okiratának módosításáról.**

**A Képviselő-testület**

1. A 2009/2010. tanévre gyermeküket beíratni szándékozó szülők kezdeményezésére és mindegyikének egybehangzó nyilatkozata alapján elhatározza iskolaotthonos nevelés és oktatást szervezését a „Kölcsey Ferenc” Általános Művelődési Központ Általános Iskolájában a 2009/2010. tanévtől kezdődően.
2. Az 1. pontban foglalt döntésével összhangban - *az államháztartásról* szóló 1992. évi XXXVIII. tv. 88. § (3) bekezdésében, *a közoktatásról* szóló 1993. évi LXXIX. tv. 33. § (5) bekezdésében és a 37. § (5) bekezdésében foglaltak alapján - a „Kölcsey Ferenc” Általános Művelődési Központ Alapító Okiratát módosítja, kiegészíti „iskolaotthonos nevelés és oktatás” szövegrész beillesztésével a következők szerint:

12. Az intézmény tevékenységei:

a) ellátandó alaptevékenysége

852010 Alapfokú oktatás (1993. évi LXXIX tv.) a kiegészítéssel egységes szerkezetbe foglalt szövegezése *(dőlt betűvel a módosuló szövegrész):*

„- idegen nyelv választható oktatása 4. évfolyamtól;

- napközi otthoni tevékenység;

- tanulószobai tevékenység;

- áttanítás;

- halmozottan hátrányos helyzetű tanulók integrációs (képesség-kibontakoztató) felkészítése;
  - integrált gyógypedagógiai nevelés-oktatás, fogyatékoság típusa szerint:
    - enyhe értelmi fogyatékos,
    - érzékszervi fogyatékos-nagyothalló
- iskolaotthonos nevelés és oktatás”

3. *Felhatalmazza* az ÁMK igazgatóját e határozat szerinti módosítás Alapító Okiratban történő átvezetésére, és *felkéri*, hogy szervezze meg az iskolaotthonos nevelés és oktatás 2009/2010. tanítási évben történő indítását és ezzel összefüggésben dolgozz át a kapcsolódó intézményi dokumentumokat.

Határidő: 2009. augusztus 30.

Felelős: Ombodi Károly ÁMK igazgatója

*Sonkád*, 2009. április 29.

*Bandics Zsigmond* s. k.  
polgármester

*Szabó István* s. k.  
helyettesítő körjegyző

A határozatról értesül:

1. „Kölcsey Ferenc” Általános Művelődési Központ,
2. Kölcse Önkormányzat,
3. Fülesd Önkormányzat,
4. Irattár.

**Tárgy:** (6./ tsp.) **Előterjesztés Sonkád Községi Önkormányzat 2009. évi közbeszerzési tervének jóváhagyására.**

**Előadó:** Bandics Zsigmond polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként van elhelyezve.

**Kiegészítés:**

**Bandics Zsigmond** /Polgármester/: Indítványozom a terv kiegészítését. Előkészítés alatt áll – pályázati források igénybevételeivel – kerékpárút létesítése a Rákóczi utca teljes szakaszán az üdülőterületig, a Bocskai utca teljes szakaszán a meglévő kerékpárút teljes felújítása, valamint a Móricz Zs. utcában útépítés.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

**Sonkád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

**SONKÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
19/2009. (IV. 29.) SKKT. számú  
H a t á r o z a t a**

**Sonkád Községi Önkormányzat 2009. évi közbeszerzési tervének jóváhagyásáról**

**A Képviselő-testület**

A közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény 5. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a 2009. évi közbeszerzési tervét a következők szerint *hagyja jóvá*:

Ssz.	Közbeszerzés tárgya	Beszermzés tervezett ideje	Eljárás típusa
1.	Sonkád község központjának rehabilitációja	III. negyedév	Egyszerűsített
2.	Sonkád és mikro-körzete Szociális Alapszolgáltatási Központ épületbővítése és eszközbeszerzése.	III-IV. negyedév	Nyílt eljárás
3.	Sportlétesítmény felújítása.	II-III. negyedév	Egyszerűsített
4.	Kerékpárút létesítése (a Rákóczi utca teljes szakaszán az üdülőterületig) és felújítása a Bocskai utca teljes szakaszán)	III. negyedév	Nyílt eljárás
5.	Móricz Zs. utcában útépítés.	III. negyedév	Egyszerűsített

*Sonkád, 2009. április 29.*

*Bandics Zsigmond s. k.  
polgármester*

*Szabó István s. k.  
helyettesítő körjegyző*

**Tárgy:** (7./ tsp.) **Előterjesztés magasabb intézményvezetői munkakör betöltésére pályázat kiírása.**

**Előadó:** Bandics Zsigmond polgármester

Az előterjesztés a jegyzőkönyv mellékleteként van elhelyezve.

Kérdés, hozzászólás nem volt.

**Sonkád Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:**

**SONKÁD KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
20/2009. (IV. 29.) SKKT. számú  
H a t á r o z a t a**

**Sonkád és mikro-körszete Szociális és Gyermejjóléti Alapszolgáltatási Központ  
magasabb intézményvezetői munkakör betöltésére pályázat kiírása.**

**A Képviselő-testület**

Sonkád és mikro-körszete Szociális és Gyermejjóléti Alapszolgáltatási Központ magasabb intézményvezetői munkakör betöltésére a következő pályázatot írja ki:

**Sonkád Községi Önkormányzata**

*- A közalkalmazottak jogállásáról szóló XXXIII. törvény 20/A. § (1) bekezdésében,  
valamint e törvény végrehajtására kiadott 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendeletben  
foglaltak alapján -*

**PÁLYÁZATOT HIRDET**

Sonkád és mikro-körszete Szociális és Gyermejjóléti Alapszolgáltatási Központ

Intézményvezető (magasabb vezető)  
munkakör betöltésére

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony.

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő.

**Vezetői megbízás időtartama:**

Határozott idejű. A kinevezéstől számított öt év.

**A munkavégzés helye:**

Szabolcs-Szatmár-Bereg megye, 4954 Sonkád, Kossuth u. 18.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó alapvető feladatok:**

*A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról* szóló, többször módosított 1993. évi III. törvény 57. § (4) bekezdésben felsorolt feladatok irányítása, koordinálása a társult önkormányzatoknál.

**Illetmény és járulékok:**

Az illetmény megállapítására és juttatásokra *a közalkalmazottak jogállásáról* szóló XXXIII. törvény, valamint e törvény végrehajtására kiadott 257/2000. (XII. 26.) Korm. rendeletben foglaltak az irányadóak.

**Pályázati feltételek:**

- Felsőfokú szociális alapvégzettség - 1/2000. (I. 7.) SZCSM. Rendelet 3. számú melléklete szerint.
- A gyermekvédelem, szociális ellátás területén végzett legalább 5 év szakmai tapasztalat.

**A pályázat elbírálásánál előny jelent:**

Szociális szakvizsga vagy a hasonló munkaterületen szerzett tapasztalat, érvényes gépjárművezetői engedély, helyismeret.

**Pályázat benyújtásának feltételei:**

- a) A pályázatokat Sonkád Község Önkormányzatának Polgármesterének címezve (4954 Sonkád, Rákóczi u. 29.) kell benyújtani.
- b) Pályázathoz csatolni kell:
  - pályázó szakmai életrajzát;
  - pályázó iskolai végzettségét igazoló okiratok közjegyző által hitelesített másolatait;
  - pályázó büntetlen előéletét igazoló 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt;
  - az intézmény vezetésére vonatkozó vezetési programot, a szakmai helyzetelemzésre épülő fejlesztési elképzeléssel;
  - pályázó nyilatkozatát arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul;
  - pályázó nyilatkozatát arról, hogy vele szemben *a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról* szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. § (8) bekezdésben meghatározott kizáró ok nem áll fenn;

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

Legkorábban 2009. július 1.

**Pályázat benyújtásának határideje:**

A Szociális Közlönyben történő megjelenéstől számított 20. nap.

**A pályázat benyújtásának módja:**

Postai úton. A borítékon a következő szövegezést kell feltüntetni: „Intézményvezetői pályázat – Sonkád”.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázat elbírálásának határideje: a pályázati határidő lejártát követő 20 munkanapon belül.

*Sonkád, 2009. április 29.*

*Bandics Zsigmond s. k.*  
polgármester

*Szabó István s. k.*  
helyettesítő körjegyző

**Bandics Zsigmond:** /polgármester/ Ezt követően bejelenti, hogy a Képviselő-testület zárt ülésen folytatja munkáját a 8./ napirendi pont tárgyalásával.

k.m.f.

**Bandics Zsigmond**  
polgármester

**Szabó István**  
helyettesítő körjegyző



